



OSNOVNA ŠOLA
DANILO LOKARJA
AJDOVŠČINA

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2024/25



KAZALO

1	UVOD	3
1.1	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	3
1.2	CILJI	5
1.2.1	POSLANSTVO NAŠE ŠOLE	6
1.2.2	VIZIJA NAŠE ŠOLE	6
1.2.3	AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV	6
2	ORGANIZACIJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA	0
2.1	PREDMETNIK	0
2.2	DNEVI DEJAVNOSTI	4
2.3	ŠOLE V NARAVI IN TABORI	12
2.4	DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	12
2.5	DELO Z NADARJENIMI UČENCI	13
2.6	INTERESNE DEJAVNOSTI	14
2.7	DRUGE DEJAVNOSTI	16
2.8	PROJEKTI	17
2.8.1	ERASMUS + PROJEKT: POGOVARJAJMO SE: Gradimo mostove preko komunikacije in sprejemanja	18
2.8.2	VKLJUČUJOČA ŠOLA - VKLJUČUJOČ FIZIČNI PROSTOR	18
2.8.3	VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)	19
2.8.4	LIVING PEACE INTERNATIONAL	19
2.8.5	PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO (DOBRE VILE)	20
2.8.6	EKOLOGIJA	20
2.8.7	POZITIVNA DISCIPLINA	21
2.8.8	MLADOST NA BURJI	21
2.8.9	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	22
2.8.10	FESTIVAL LABIRINT	22
2.8.11	POZDRAV PTIC MIRU	23
2.8.12	MREŽA GOZDNIH ŠOL	23
2.8.13	ŠOLSKA SHEMA	23
2.8.14	TUTORSTVO	24
2.8.15	PROJEKT KROKUS	24
2.8.16	MEDRAZREDNO POVEZOVANJE	25
3	PODATKI O UČENCIH	25
4	ŠOLSKI KOLEDAR	27
5	KADROVSKI POGOJI	30

6	DELO STROKOVNIH ORGANOV, ORGANOV UPRAVLJANJA IN STROKOVNIH SLUŽB	
	34	
6.1	RAVNATELJICA	34
6.2	POMOČNICI RAVNATELJICE	35
6.3	RAZREDNIK	35
6.4	ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	35
6.5	UČITELJSKI ZBOR	35
6.6	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	35
6.7	ŠOLSKA KNJIŽNICA	38
6.8	ŠOLSKA PREHRANA	39
6.9	RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	40
6.10	DELO AKTIVOV	41
6.11	NAČRT SPREMLJAVE DELA STROKOVNIH DELAVCEV	43
6.12	NAČRT IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	43
6.13	SKRIB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU	44
6.14	KOMISIJE, ODBORI IN DELOVNE SKUPINE	45
7	SODELOVANJE S STARŠI	45
8	VKLJUČEVANJE V OKOLJE	47
9	DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV	49
10	SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	50

1 UVOD

1.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Ustanovitelj:

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradni list RS, št. 14/2017, 22/2017, 140/2022).

Sedež:

Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina

Dejavnost:

Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Zavod izvaja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

91.011 Dejavnost knjižnic

56.290 Druga oskrba z jedmi

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

90.010 Umetniško uprizarjanje

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

93.190 Druge športne dejavnosti

93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

86.909 Druge zdravstvene dejavnosti

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

Delovne enote:

- matična osnovna šola s sedežem v Ajdovščini, Cesta 5. maja 15,

- Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, s sedežem v Ajdovščini, na naslovu Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina,
- Podružnica Lokavec za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja od prvega do petega razreda na drugi lokaciji, na naslovu Lokavec 128, 5270 Ajdovščina.

Šolski okoliš:

a) zahodni del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami, hišnimi številkami:

Cesta 5. maja, Gregorčičeva ulica, Lavričev trg, Stritarjeva ulica, Šibeniška ulica, Vilharjeva ulica, Lokarjev drevored, Prešernova ulica, Trg Prve slovenske vlade, Ulica 24. septembra, Mirce, Župančičeva ulica, Lokavska cesta, Pod letališčem, Ulica Quiliano, Gradišče, Goriška cesta 14, 16, 16 a, 18, 20, 20 a, 20 b, 22, 24, 26, 27 a, 28, 29, 29 a, 29 c, 29 d, 29 e, 30, 31, 31 a, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 41 a, 40, 40 b, 42, 43, 44, 45, 45 a, 46, 47, 47 a, 47 b, 48, 49, 49 a, 50, 50 a, 51, 52, 53, 53 b, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 60 a, 62, 63, 63 a, 64, 65, 65 a, 66, 66 a, 67, 68, 69, 72, 74, 75, 75 a, 75 b, 77, 78, 79, Tovarniška cesta 2, 2 a, 2 b, 2 c, 3 d, 3 e, 3 g, 3 h, 4, 4 a, 4 b, 4 c, 4 d, 5, 5 a, 5 b, 5 c, 6, 6 a, 6 b, 6 c, 6 e, 6 f, 6 j, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 25, 26.

b) naselja: Ustje, Dolenje, Tevče, Planina, Lokavec, Gaberje ter del naselja Cesta s hišnimi številkami 1, 1 a, 1 b, 2, 3, 3 a, 4, 4 a, 4 b, 5, 5 a, 6, 7, 8 in 8 a.

Skupni šolski okoliš Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina in Osnovne šole Šturje, Ajdovščina obsega območje:

a) del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami, hišnimi številkami:

- Goriška cesta 6, 8, 12
- Cesta IV. Prekomorske
- Cesta IX. Korpusa 1, 3, 4
- Cebejeva ulica
- Grivška pot 15, 23, 25, 27 in 29–38
- Lavričeva cesta 1, 2, 3, 3 a, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13 a, 14, 15 a, 16, 17, 18, 19, 20, 20a, 21–31
- Na Brajdi 17, 19, 21, 23, 25
- Ob Hublju
- Ulica Vena Pilona 57, 59, 61, 63, 65, 71, 72, 73, 75, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84.

Območje iz te točke je gravitacijsko območje Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina

b) del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami/naselji in hišnimi številkami:

- Goriška cesta 23, 23 a, 23 b, 25, 25 a, 25 b, 25 c, 25 č, 27, 27 b
- Tovarniška cesta 1, 1 a, 3, 3 a, 3 b, 3 c, 3 č
- Cesta IX. Korpusa 5–48
- Grivška pot 1–14, 16–22, 24, 25 a, 25 c, 25 d, 26 in 28
- Lavričeva cesta 32–44, 46, 48
- Na Brajdi 1–16 in 18, 20, 22, 26, 27, 28
- Polževa ulica 18, 18 a
- Ulica Vena Pilona 1–40, 55, 58, 60, 62, 69, 76, 78

- Grivče.

Območje iz te točke je gravitacijsko območje Osnovne šole Šturje, Ajdovščina.

Vpis otrok s stalnim ali začasnim prebivališčem v skupnem šolskem okolišu se izvede na podlagi razpisa. Razporeditev otrok na posamezno šolo v skupnem šolskem okolišu se izvede v skladu z zakonom in predpisom, ki ureja merila za oblikovanje javne mreže osnovnih šol.

V podružnici Lokavec se šolajo učenci od prvega do petega razreda iz območja naselja Lokavec. Po zaključenem petem razredu nadaljujejo učenci šolanje v matični šoli v Ajdovščini.

V oddelke šole za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se vpisujejo otroci na podlagi odločbe o usmeritvi.

Na željo staršev in v dogovoru z drugimi šolami ter ustanoviteljem obiskujejo našo šolo tudi učenci iz drugih krajev.

1.2 CILJI

Naloge osnovne šole so tako v podajanju različnih znanj in veščin, kot tudi v oblikovanju osebnosti. Cilji osnovnošolskega izobraževanja so opredeljeni v Zakonu o osnovni šoli in ti so temelj dolgoročnim ciljem naše šole:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsem učencem,
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja,
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot, s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehniškem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju,
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del in za izražanje na različnih umetniških področjih.
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, do drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do narave in njenega ohranjanja ter do družbenega okolja in do prihodnjih generacij,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenje o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- umirjanje agresije z različnimi oblikami strokovnega dela.

1.2.1 POSLANSTVO NAŠE ŠOLE

Vzgoja in izobraževanje srečnega, uspešnega in odgovornega učenca, ki se razvija ob spodbudi učitelja in podpori staršev. Izvajamo javno veljavni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja ter prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.

1.2.2 VIZIJA NAŠE ŠOLE

Smo šola, kjer si vsi prizadevamo za kakovosten pouk, da bo znanje učencev poglobljeno, trajno in uporabno. Spodbujamo razvoj vrednot kot so spoštovanje, sodelovanje, samostojnost, odgovornost, znanje in kritično mišljenje ter ustvarjalnost. Gojimo pozitiven odnos do narave in posvečamo pozornost učenju v naravi. Med učenci, delavci šole in starši vladajo enakovredni in spoštljivi odnosi. Ni nujno, da je vsak naš učenec odličnjak, vsi skupaj pa se trudimo, da bo vsak postal odličen človek.

1.2.3 AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV

Izhodišče za akcijski načrt za šolsko leto 2024/25 je razvojni načrt šole za triletno obdobje 2024/25 – 2026/27, ki je nastal na podlagi mnenj in predlogov vseh deležnikov v šoli (učenci, starši in strokovni delavci šole) in ki nakazuje smer razvoja šole. V razvojnem načrtu smo opredelili področja in cilje, katerim se bomo v prihajajočem obdobju še posebej posvetili.

Področje izboljšav	Prednostni cilji
- dosežki učencev	- povečati delež učencev, ki se počutijo sprejeti v oddelku
- šola kot varno in spodbudno učno okolje	- povečati delež učencev, ki se dobro počutijo v šoli - omogočiti več priložnosti za kakovostnejše življenje in delo zaposlenih v šoli

V šolskem letu 2023/24 bomo največ pozornosti namenili razvijanju kakovostnih medosebnih odnosov med vsemi deležniki na šoli. Sistematično bomo vpeljevali koncept tutorstva in medvrstniškega povezovanja učencev po vertikali. Kakovostni medosebni odnosi pomembno pripomorejo k varnemu in spodbudnemu učnemu okolju, pa tudi k boljšim dosežkom učencev. Cilji izhajajo iz specifičnih potreb organizacije, želja deležnikov, nuje po nenehni razvojni kontinuiteti in strmenju h kakovosti. V nadaljevanju za vsak cilj navajamo dejavnosti, ki se bodo izvajale v letu 2024/25 in s katerimi si bomo prizadevali doseči zastavljene cilje.

1. CILJ: POVEČATI DELEŽ UČENCEV, KI SE POČUTIJO SPREJETI V ODDELKU

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	DO KDAJ (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
UVAJANJE KONCEPTA TUTORSTVA				
podrobnejša analiza tutorstva v preteklem letu in trenutnih potreb učencev	- razvojni tim - koordinator tutorstva	do konca šolskega leta 2024/25	izvedena analiza (podatki iz različnih dokumentov)	trimesečno preverjanje napredka analize
predstavitev koncepta tutorstva kolektivu, učencem, staršem	- razredniki - učitelji tutorji	do konca šolskega leta 2024/25	število izvedenih predstavitev	- zapisniki RS - poročila
izvajanje tutorstva	- učitelji tutorji - učenci tutorji	do konca šolskega leta 2024/25	delež učencev, ki so vključeni v tutorstvo, višji za 10 %	- tedensko spremljanje dela tutorjev - anketni vprašalnik/termometer počutja 3x letno
TEMATSKÉ RAZREDNE URE OZ. DEJAVNOSTI V RAZREDU, KI SPODBUJAJO STRPNOST, SPOŠTLJIVOST, SPREJEMANJE (SOCIALNE IGRE, VAJE ČUJEČNOSTI IPD.)				
podrobnejša analiza RU	- razvojni tim - razredniki - skupnost učencev	do konca šolskega leta 2024/25	izvedena analiza (analiza anket za učence in razrednike)	dvomesečno preverjanje napredka analize
oblikovanje spletnih gradiv za skupne učne priprave za razredne ure in druge dejavnosti, ki spodbujajo uspešno komunikacijo in dobre medosebne odnose.	delovna skupina (projektni tim VSUO in drugi zainteresirani)	prva verzija do konca šolskega leta 2024/25	spletni dokument v spletni zbornici	dvomesečno preverjanje napredka oblikovanja dokumenta
izvajanje dejavnosti v razredu	- strokovni delavci - svetovalne delavke	do konca šolskega leta 2024/25	5 izvedenih tematskih ur oz. drugih dejavnosti v enem šolskem letu	- povratna informacija učencev - poročilo razrednika - zapisnik medsebojnih hospitacij
MEDVRSTNIŠKO POVEZOVANJE PRIJATELJSKIH RAZREDOV				

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

načrtovanje in izvajanje dejavnosti povezovanja	razredniki	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - 4 izvedene dejavnosti medvrstniškega povezovanja v enem šolskem letu - vsaj 1 skupni dan dejavnosti na šolsko leto 	<ul style="list-style-type: none"> - evidenca izvedenih dogodkov - merjenje počutja pri učencih/termometer počutja - skupno poročilo o izvedbi dejavnosti
SODELOVALNO UČENJE V ODDELKU				
izvedba izobraževanja strokovnih delavcev na področju uporabe metod in strategij sodelovalnega učenja	razvojni tim	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - izvedba enega izobraževanja - vsaj 90 % udeležba strokovnih delavcev 	<ul style="list-style-type: none"> - lista prisotnosti - evalvacija udeležencev
izmenjava primerov dobrih praks za razvijanje sodelovalnega učenja	<ul style="list-style-type: none"> - razvojni tim - strokovni delavci 	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - izvedba tržnice znanja - ¼ ali več strokovnih delavcev se udeleži vsaj ene tržnice 	<ul style="list-style-type: none"> - evidenca izvedenih dogodkov - lista prisotnosti
izvajanje dejavnosti pri pouku	vsi strokovni delavci	do konca šolskega leta 2024/25	vsak strokovni delavec pri pouku/v oddelku izpelje vsaj 3 dejavnosti sodelovalnega učenja na šolsko leto	<ul style="list-style-type: none"> - poročilo o izvedbi - anketa med učenci - zapisnik medsebojnih hospitacij
PRIPRAVA KONCEPTA ZA DELO Z UČENCI S PRISELJENSKIM OZADJEM				
Analiza stanja na področju dela z učenci s priseljskim ozadjem	<ul style="list-style-type: none"> - razvojni tim - projektna skupina Erasmus+ 	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - izvedeni intervjuji s starši in učenci s priseljskim ozadjem - oblikovan dokument 	<ul style="list-style-type: none"> - zapisniki intervjujev - trimesečno spremljanje napredka izvedbe dokumenta
Izvajanje dejavnosti za učence s priseljskim ozadjem in njihove starše	projektna skupina Erasmus+	do konca šolskega leta 2024/25	izvedenih 4 dejavnosti za učence in starše s priseljskim ozadjem na šolsko leto	<ul style="list-style-type: none"> - analiza poročil izvajalcev dejavnosti - lista prisotnosti

2. CILJ: POVEČATI DELEŽ UČENCEV, KI SE DOBRO POČUTIJO V ŠOLI

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
PRILAGODITEV FIZIČNEGA PROSTORA, KI SPODBUJA DOBRO POČUTJE UČENCEV				
ureditev zunanjih igralnih površin	- skupina strokovnih delavcev (Eko skupina) - hišniki	do konca šolskega leta 2024/25	urejena vsaj 1 dodatna igralna površina na zunanjih površinah šole na šolsko leto	spremljanje napredka 3x letno
ureditev koticov za učence	- skupnost učencev - skupina strokovnih delavcev (skupina Vključujoča šola) - hišniki	do konca šolskega leta 2024/25	urejen vsaj 1 dodatni kotic za učence na šolsko leto	dvomesečno spremljanje napredka
ureditev tematskih panojev	- skupnost učencev z mentorjem - učitelji PB	do konca šolskega leta 2024/25	urejen vsaj 1 tematski pano	- dvomesečno spremljanje napredka - fotografije
AKTIVNI ODMORI				
priprava načrta dejavnosti in določitev nosilcev posamezne dejavnosti	- skupnost učencev - mentor skupnosti učencev	do konca leta 2024	načrt nabora dejavnosti za glavne odmore	mesečno spremljanje napredka
izvajanje dejavnosti za aktivnejše odmore	- strokovni delavci - skupnost učencev - mentor skupnosti učencev	do konca šolskega leta 2024/25	- izvedba dejavnosti med glavnimi odmori - delež učencev, ki se vključuje v dejavnosti med odmorom	- mesečno spremljanje napredka - objave na šolski spletni strani - fotografije - povratna informacija učencev 3x letno

POUK NA PROSTEM				
izvajanje pouka na prostem	vsi strokovni delavci	do konca šolskega leta 2024/25	izvedenih vsaj 5 % ur pouka v naravi pri vsakem predmetu v šolskem letu	<ul style="list-style-type: none"> - evidenca obiska učilnice v naravi - evalvacijski vprašalnik za učence - refleksija učiteljev - zapisniki medsebojnih hospitacij

3. CILJ: OMOGOČITI VEČ PRILOŽNOSTI ZA KAKOVOSTNEJŠE ŽIVLJENJE IN DELO ZAPOSLENIH V ŠOLI

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
DEJAVNOSTI ZA KREPITEV ZDRAVJA				
izvedba delavnic s področja krepitve zdravja	<ul style="list-style-type: none"> - razvojni tim - vodstvo šole - skupina »Zdravje na delovnem mestu« 	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - ¼ zaposlenih se udeleži vsaj ene delavnice - izvedba vsaj 1 delavnice v šolskem letu 	<ul style="list-style-type: none"> - trimesečno preverjanje napredka - liste prisotnosti
NEFORMALNA DRUŽENJA				
Izvedba neformalnih druženj	<ul style="list-style-type: none"> - razvojni tim - skupina strokovnih delavcev 	do konca šolskega leta 2024/25	<ul style="list-style-type: none"> - izvedba najmanj 3 dejavnosti neformalnega druženja na ravni šole na šolsko leto - 70 % zaposlenih se udeleži vsaj enega srečanja na šolsko leto 	<ul style="list-style-type: none"> - trimesečno spremljanje napredka - liste prisotnosti

IZVAJANJE INTERVIZIJE				
predstavitve intervizije zaposlenim	razvojni tim	do konca šolskega leta 2024/25	20 % zaposlenih se udeleži predstavitve	liste prisotnosti
usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje intervizije	skupina strokovnih delavcev	do konca šolskega leta 2024/25	2 usposobljena strokovna delavca za izvajanje intervizije	mesečno spremljanje napredka
izvajanje intervizijskih srečanj	strokovni delavci, usposobljeni za intervizijo	do konca šolskega leta 2024/25	10 % strokovnih delavcev se udeleži vsaj ene intervizije	liste prisotnosti

Strokovni delavci šole so pripravili podrobne akcijske načrte, ki so jih prilagodili svojemu področju dela in so jih vključili v svoje letne priprave in načrte dela posameznih aktivov.

Uresničevanje letnega delovnega načrta bomo sprotno preverjali na sestankih strokovnih aktivov in sestankih delovnih skupin strokovnih delavcev ter enkrat mesečno na pedagoških konferencah.

2 ORGANIZACIJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 PREDMETNIK

OBVEZNI PROGRAM 1. – 5. RAZRED										
PREDMET	1. r.		2 r.		3. r.		4. r.		5. r	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Tuji jezik: Angleščina	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Družba							2	70	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	7		7		7		8		9	
Število ur tedensko	22		23		24		23,5		25,5	
Število tednov pouka	35		35		35		35		35	
Oddelčna skupnost	0		0		0		0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)	
Naravoslovni dnevi	3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)	
Tehniški dnevi	3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)	
Športni dnevi	5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)	
Število tednov dejavnosti	3		3		3		3		3	

OBVEZNI PROGRAM 6. – 9. RAZRED									
PREDMET	6. r		7. r		8. r		9. r		
	T	L	T	L	T	L	T	L	
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144	
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128	
Tuji jezik: Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96	
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64	
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64	
Domovinska in drž. kultura in etika			1	35	1	35			
Fizika					2	70	2	64	
Kemija					2	70	2	64	
Biologija					1,5	52,5	2	64	
Naravoslovje	2	70	3	105					
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35			

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmeti*			2/3	70/105	2/3	70/105	2/1	64/96
Število predmetov	11		14		16		14	
Število ur tedensko	25,5		27 ali 28		27,5 ali 28,5		27,5 ali 28,5	
Število tednov pouka	35		35		35		32	
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	15		15		15		15	
Naravoslovni dnevi	15		15		15		15	
Tehniški dnevi	20		20		20		20	
Športni dnevi	25		25		25		25	
Število tednov dejavnosti	3		3		3		3	

* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

IZBIRNI PREDMETI		Število učencev	Število skupin	Število ur
1.	Filozofija za otroke: Etična raziskovanja	4	1	1
2.	Glasbena dela	6	1	1
3.	Glasbeni projekt	5	1	1
4.	Italijanščina I	16	1	2
5.	Italijanščina II	7	1	2
6.	Izbrani šport	25	1	2
7.	Likovno snovanje 1	5	1	1
8.	Likovno snovanje 2	10	1	1
9.	Likovno snovanje 3	9	1	1
10.	Multimedia	21	1	2
11.	Načini prehranjevanja	8	1	1
12.	Nemščina I	13	1	2
13.	Nemščina II	8	1	2
14.	Obdelava gradiv: les	11	1	1
14.	Obdelava gradiv: umetne snovi	10	1	1
15.	Poskusi v kemiji	8	1	1
16.	Računalniška omrežja	36	2	2
17.	Robotika v tehniki	21	1	2
18.	Šahovske osnove	8	1	1
19.	Šahovsko kombiniranje	6	1	1
20.	Španščina I	18	1	2
21.	Šport za sprostitev	32	2	2
22.	Šport za zdravje	44	2	3
23.	Urejanje besedil	28	1	2
24.	Zvezde in vesolje	12	1	1
	Skupaj	371	28	38

RAZŠIRJENI PROGRAM									
PREDMET	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Neobvezni izbirni predmet - drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika*				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									
Jutranje varstvo									

* Učenec izbere največ dve uri neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		Št. skupin	Št. ur tedensko	Št. učencev	Razred
MATIČNA ŠOLA					
1.	Računalništvo	5	5	114	4., 5., 6.
2.	Tehnika	2	2	37	4., 5., 6.
3.	Šport	4	4	64	4., 5., 6.
4.	Umetnost (likovna umetnost)	2	2	31	4., 5., 6.
PODRUŽNICA LOKAVEC					
1.	Šport	1	1	23	4., 5.
2.	Računalništvo	1	2	15	4., 5.

Diferenciacija pouka

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija). V 5., 6. in 7. razredu bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizirali kot nivojski pouk (fleksibilna diferenciacija) s hkratnim poučevanjem dveh učiteljev oz. z razporeditvijo učencev v učne skupine. Tak način diferenciacije bomo izvajali tudi v 5. razredu na podružnici v Lokavcu. V 8. in 9. razredu bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk organizirali z razporeditvijo učencev v učne skupine.

Pri urah **dodatnega pouka** učenci poglobljajo svoje znanje in se pripravljajo za šolska, regijska ter državna tekmovanja. Na predmetni stopnji se bo izvajal dodatni pouk iz slovenskega jezika, angleškega jezika, matematike, kemije, geografije, zgodovine in tehnike, po potrebi pa tudi iz katerega drugega predmeta.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki učne snovi pri pouku ne usvojijo in je ne razumejo, ki so bili dalj časa odsotni ali pa želijo dodatno razlago. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka oblikujejo učitelji, ki učenca učijo. Dopolnilni pouk se bo praviloma izvajal iz slovenskega jezika, angleškega jezika, matematike, kemije in fizike, po potrebi pa lahko tudi iz katerega drugega predmeta.

Individualna in skupinska pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami za premagovanje učnih težav ter nadarjenim učencem za razvijanje njihovih talentov.

PREDMETNIK V PRILAGOJENEM PROGRAMU Z NIŽJIM IZOB. STANDARDOM									
PREDMET	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4
Tuji jezik: Ang.							2	2	2
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Izbirni predmet							1	1	1
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33
SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST									
Računalniško opismenjevanje				1	1	1			
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1			
DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	4	4
RAZŠIRJENI PROGRAM									
DOP in DOD pouk	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									

V tem šolskem letu so učenci v oddelkih prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom izbirali med štirimi izbirnimi predmeti: ples - družabni plesi, likovno snovanje III, računalništvo – urejanje besedil in kmetijstvo (kmetijska dela, sodobno kmetijstvo).

2.2 DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	po dogovoru	Ogled predstave	Neja Harej
	februar 2025	Delimo kulturo Delimo kulturo po zaselkih Lokavca	Mateja Vuga Anja Slejko
	po dogovoru	Filmska vzgoja	Tina Vižintin
	maj 2025	Po poteh Lokarja Po poteh prazgodovine	Mateja Vuga Petra T. Slejko
NARAVOSLOVNI DNEVI	september 2024	Tetka Jesen	Anja Slejko
	september 2024	Ekološki dan Trgatev	Tina Vižintin Anja Slejko
	maj 2025	Na travniku	Tatjana L. Sever
TEHNIŠKI DNEVI	september 2024	Ustvarjanje iz odpadnega materiala	Keti Bratina
	november 2024	Novoletni izdelki	Keti Bratina
	februar 2025	Izdelek iz gline	Keti Bratina
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Mini olimpijada in športne igre Pohod in Mini olimpijada	Tatjana L. Sever Anja Slejko
	marec 2025 oktober 2024	Pohod po gozdnih poteh Športne igre	Tatjana L. Sever Anja Slejko
	april 2025	Testiranje za ŠVK in Zlati sonček	Tina Vižintin
	maj 2025	Pohod	Neja Harej
	junij 2025	Pohod v okolici Kranjske Gore	Mateja Vuga

2. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	po dogovoru	Filmska vzgoja Po poteh prazgodovine Lokavca	Tina Šušmelj Petra T. Slejko
	februar 2025	Delimo kulturo Delimo kulturo po zaselkih Lokavca	Marta Benko Petra T. Slejko
	po dogovoru	Ogled plesno-gledališke predstave	Maja Bitežnik
	maj 2025	Kamišibaj	Maja Bitežnik
NARAVOSLOVNI DNEVI	september 2024	Kmetija Kmetija	Marta Benko Petra T. Slejko
	november 2024	Zdravje	Marta Benko
	marec 2025	Ekologija	Tina Šušmelj
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Ustvarjalne delavnice	Maja Bitežnik
	november 2024	Izdelek iz odpadnih materialov	Tina Šušmelj
	februar/marec 2025	Informatika (grafično oblikovanje)	Tina Šušmelj
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Mini olimpijada in pohod	Maja Bitežnik
	oktober 2024	Pohod do Vipavskega Križa	Tina Šušmelj
	marec 2025	Športne igre Športne igre	Maja Bitežnik Petra T. Slejko

	oktober 2024/marec 2025		
	april 2025	Testiranje za ŠVK in Zlati sonček	Marta Benko
	maj, junij 2025	Pohod: Kekčeva dežela	Marta Benko

3. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	oktober 2024	Dejavnosti ob Tednu otroka - kamišibaj (7. - 13. 10. 2024) Lokavec: Po poteh prazgodovine	Tina Marc Petra Terbižan Slejko
	februar 2025	Dan kulture	Kristina Angelov Troha
	17. marec 2025	Ogled predstave Martin Krpan	Kristina Angelov Troha
	maj 2025	Dan šole	Saša Kravos
NARAVOSLOVNI DNEVI	marec 2025	Dan zdravja	Saša Kravos
	april 2025	Na morski obali*	Tina Marc
	maj 2025	Ekologija	Kristina Angelov Troha
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Osnove računalništva	Kristina Angelov Troha
	april 2025	Igrača*	Saša Kravos
	maj 2025	Gibanje	Saša Kravos
ŠPORTNI DNEVI	september 2024 oktober 2024	Jesenski pohod (Slano blato) Lokavec: Športne igre	Kristina Angelov Troha Petra Terbižan Slejko
	marec 2025	Spomladanski pohod (Planina)	Saša Kravos
	april 2025	Plavanje*	Tina Marc
	april 2025	Športne igre*	Tina Marc
	junij 2025	Atletika	Tina Marc

*Načrtovana dneva za izvedbo v Šoli v naravi na Debelem rtiču:
od 22. 4. – 25. 4. 2025

Plavalni tečaji:

- 3. c – 30. 9. – 4. 10. 2024
- 3. a – 21. 10. – 25. 10. 2024
- 3. b – 16. 12. – 20. 12. 2024
- 3. LOK, OPP NIS – 6. 1. – 10. 1. 2025

4. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	sep./oktober 2024	V knjigah se skrivajo zakladi Po poteh prazgodovine (Lokavec)	Lilijana Rijavec Petra T. Slejko
	6. januar 2025	Ogled baletne predstave Hrestač	Matija Skapin
	maj/junij 2025	Po poteh ajdovske industrije	Anita Gaberšček
NARAVOSLOVNI DNEVI	december 2024	Voda - poskusi	Lilijana Rijavec
	17. - 21. 2. 2025	Vodarna in elektrarna	Anita Gaberšček

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

	19. - 23. 5. 2025	Razvoj mladostnika, puberteta	Karolina Kobal
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Izdelki iz papirja	Lilijana Rijavec
	oktober 2024	Osnove računalništva	Karolina Kobal
	februar 2025	Električni krog in svetilka	Anita Gaberšček
	maj 2025	Izdelki iz odpadnih materialov	Anita Gaberšček
ŠPORTNI DNEVI	september/oktober 2024	Pohod - Budanje Pohod - Vipavski Križ (Lokavec)	Lilijana Rijavec Matija Skapin
	oktober 2024 okt./april 2025	Pohod - Lokavec Športne igre (Lokavec)	Karolina Kobal Petra T. Slejko
	april 2025	Medrazredne športne igre	Karolina Kobal
	maj 2025	Dan šole	Matija Skapin
	junij 2025	Plavanje	Matija Skapin

5. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	14. ali 15. 1. 2025	Gledališka predstava: Živalske novice	Tea Ličen
	februar 2025	Delimo kulturo	Tea Ličen
	maj 2025	Lokarjeva Ajdovščina	Tea Ličen
NARAVOSLOVNI DNEVI	september 2024	Razvrščanje in ločevanje snovi	Tea Ličen
	marec 2025	Vreme in meritve*	Tea Ličen
	april 2025	Zdrava prehrana	Marjetica Stopar
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Kolo	Primož Zgonik
	oktober 2024	Obdelava materialov (Izdelek iz stiroporja) Stara znanja in ročne spretnosti (Lokavec)	Marjetica Stopar Petra T. Slejko
	marec 2025	Kulturna in tehniška dediščina Pohorja*	Primož Zgonik
	22. maj 2025	Koliščarji in izgubljeno bodalo	Tea Ličen
ŠPORTNI DNEVI	6. 9. 2024	Pohod na Čaven	Primož Zgonik
	marec 2025	Smučanje*	Primož Zgonik
	marec 2025	Zimski pohod*	Primož Zgonik
	junij 2025	Kolesarjenje	Primož Zgonik
	junij 2025	Atletika in plavanje	Tea Ličen

*Šola v naravi: Pohorje od 3. do 7. 3. 2025

6. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	februar 2025	Tolkalni krog in ritmični glasbeni delavnici	Petra Habjanič Gregorc, Damjana Urh
	oktober 2024	Po poteh Cankarja	Peter Avbar
	maj 2025	Lokarjeva ustvarjalnica	Peter Avbar
NARAVOSLOVNI DNEVI	marec, april 2025	Arboretum Volčji potok	Lea Kosmač
	maj/junij 2025	Raznolikost rastlin	Lea Kosmač
	maj / junij 2025	Kraški pojavi	Eva Pellegrini Mitič

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

TEHNIŠKI DNEVI	november 2024	Zgodovina pisave	Maja Štefin
	november 2024	Grafika	Nataša Rupnik
	marec 2025	Ekologija	Monika Kogoj
	december 2025	Varna raba interneta	Matjaž Simonič
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Pohod in plavanje	Darja Vidmar
	oktober 2024	Pohod Sv. Pavel	Darja Vidmar
	januar 2025	Zimski športni dan	Jernej Rosa
	april 2025	Atletika	Aleksander Lapajne
	junij 2025	Orientacija in plavanje	Špela Bolčina

7. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2024	Ogled muzikla Moje pesmi, moje sanje, ogled SNG	Petra Habjanič Gregorc
	april / maj 2025	Domača pokrajina	Sara Kobal
	maj 2025	obisk Jurčičeve domačije	Sandra Peršin Nemec
NARAVOSLOVNI DNEVI	september 2024	Svetloba	Nataša Kolaković
	maj/junij 2025	Raznolikost snovi	Nataša Kolaković
	marec 2025	Na morski obali (Sečoveljske soline)	Nataša Kolaković
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Ustvarjalna delavnica	Tanja Čermelj
	oktober 2024	Izdelek	Tanja Čermelj
	oktober 2024	Izdelek in računalniško risanje	Tanja Čermelj
	november 2024	Novoletne voščilnice	Hana Makovec
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Pohod ali kolesarjenje	Jernej Rosa
	oktober 2024	Pohod na Zeleni škol	Špela Bolčina
	januar 2025	Zimski športni dan	Darja Vidmar
	april 2025	Atletika	Aleksander Lapajne
	junij 2025	Akvatlon in plavanje	Jernej Rosa

8. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	oktober 2024	Kras	Nataša Rupnik, Maja Štefin
	april 2025	Barok in baročna glasba	Petra H. Gregorc, Nataša Rupnik
	maj, junij 2025	Po Prešernovih poteh	Sandra Peršin Nemec
NARAVOSLOVNI DNEVI	okt./november 2024	Na pragu odraščanja	Tjaša Dernikovič
	maj 2025	Merjenje	Sašo Žigon
	febr./marec 2025	Prva pomoč + čutila	Tjaša Dernikovič
TEHNIŠKI DNEVI	september 2024	Tehniški muzej Bistra	Sašo Žigon
	september 2024	Incastra - ogled lokalnih podjetji	Sašo Žigon Tanja Čermelj
	april, maj 2025	Domača pokrajina	Sara Kobal

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

	september 2024	Globoki tisk in ponovna raba materialov	Nataša Rupnik, Maja Štefin
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Pohod na Kovk	Darja Vidmar
	januar 2025	Zimski športni dan	Špela Bolčina
	april 2025	Atletika	Aleksander Lapajne
	maj 2025	Športne igre Bohinj	Špela Bolčina
	junij 2025	Športne igre in plavanje (druženje s prijateljskim oddelkom)	Jernej Rosa

Ekскурzija izbirnih predmetov likovno snovanje in italijanščina ter dodatni ZGO: Trst, oktober 2024.

9. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	oktober 2024	Domoljubje - Veronika Deseniška	Petra Kodre
	16. oktober 2024	Opera Miši v operni hiši in ogled Narodne galerije v Ljubljani	Petra H. Gregorc, Nataša Rupnik
	junij 2025	Valeta	Peter Avbar Nataša Rupnik
NARAVOSLOVNI DNEVI	maj 2025	Biotska pestrost	Lea Kosmač
	marec 2025	Mikrobiologija in mikrotehnologija	Tjaša Dernikovič
	april / maj 2025	Obsredozemske pokrajine	Eva P. Mitič
TEHNIŠKI DNEVI	september/ oktober 2024	Poklicno usmerjanje	Dragica Ukmar Kodelja
	oktober 2024	Onesnaževanje – Pollution	Katja Furlan
	november 2024	Matematika v tehniki	Žan Ternik
	september 2024	Mladi in Castra	Sašo Žigon Tanja Čermelj
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Pohod Krnsko jezero,	Jernej Rosa Darja Vidmar
	september 2024	Pohod Bogatinsko sedlo - Bohinj	Jernej Rosa Darja Vidmar
	januar 2025	Zimski športni dan	Špela Bolčina
	junij 2025	Športne igre in plavanje	Aleksander Lapajne
	junij 2025	Zaključna ekskurzija	razredniki

Ekскурzija izbirnih predmetov likovno snovanje in italijanščina ter dodatni ZGO: Trst, oktober 2024.
Ogled fosilov iz zbirke Stanislava Bačarja: Ajdovščina, maj oz. junij 2025.

1./2.. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2024	Dobrodošli v svet pravljic	Adrijana Kobol
	oktober 2024	Ogled predstave	Adrijana Kobol
	marec 2025	Dan odprtih vrat	Adrijana Kobol
	maj 2025	Dan šole	Adrijana Kobol
NARAVOSLOVNI DNEVI	november 2024	Dan slovenske hrane	Adrijana Kobol
	marec 2025	Orientacija v mojem kraju	Adrijana Kobol
	junij 2025	Naravne lepote moje države	Adrijana Kobol

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

TEHNIŠKI DNEVI	september 2024	Šola, pozdravljena	Adrijana Kobol
	december 2024	Novoletni izdelek	Adrijana Kobol
	april 2025	Praznovanje črk	Adrijana Kobol
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Jesenski pohod in mini olimpijada	Adrijana Kobol
	januar 2025	Snežne igre na Črnem Vrhu	Adrijana Kobol
	april 2025	Pohod	Adrijana Kobol
	maj 2025	Dan z rolerji in skiroji	Adrijana Kobol
	junij 2025	Vodne igre	Adrijana Kobol

3. / 4. RAZRED PP NIS

	DATUM	VSEBINA	RAZRED	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2024	Jeziki sveta	3., 4.	Nika Obed Koren
	februar 2025	Delimo kulturo	3., 4.	Kevin Ušaj
	marec 2025	Ogled predstave	3., 4.	Nika Obed Koren
NARAVOSLOVNI DNEVI	maj 2025	Dan šole	3.	Kevin Ušaj
	november 2024	Dan slovenske hrane	3., 4.	Nika Obed Koren
	april 2024	Poskusi v naravi	3., 4.	Kevin Ušaj
TEHNIŠKI DNEVI	junij 2025	Orientacija: lov na skriti zaklad	3., 4.	Nika Obed Koren
	oktober 2024	Popravljalnica igrač	3., 4.	Nika Obed Koren
	december 2024	Kuharski mojstri	3., 4.	Kevin Ušaj
	maj 2025	Šolski vrt	3., 4.	Kevin Ušaj
ŠPORTNI DNEVI	oktober 2024	Okolje in mi	4.	Nika Obed Koren
	september 2024	Pustolovski pohod	3., 4.	Kevin Ušaj
	januar 2025	Zimski športi	3., 4.	Nika Obed Koren
	april 2025	Športne igre	3., 4.	Kevin Ušaj
	junij 2025	Naravne lepote moje države	3., 4.	Nika Obed Koren

4. / 5. RAZRED PP NIS

	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2024	Jezikovna različnost	Klara Vrabec
	17.3.2025	Ogled predstave	Klara Vrabec
	maj 2025	Dan šole	Klara Vrabec
NARAVOSLOVNI DNEVI	oktober 2024	Snovi	Klara Vrabec
	junij 2025	Okolje	Klara Vrabec
	april 2025	Eksperimenti v naravi	Klara Vrabec

TEHNIŠKI DNEVI	december 2024	Prevozna sredstva	Klara Vrabec
	februar 2025	Moj robot	Klara Vrabec
	april 2025	Izdelek	Klara Vrabec
	april 2025	Igrača	Klara Vrabec
ŠPORTNI DNEVI	september 2024	Pohod	Klara Vrabec
	januar 2025	Zimski športi	Klara Vrabec
	april 2025	Športne igre	Klara Vrabec
	junij 2025	Plavanje	Klara Vrabec
	junij 2025	Dogodivščinam naproti	Klara Vrabec

6. RAZRED PP NIS			
	DATUM	VSEBINA	RAZRED
KULTURNI DNEVI	maj/junij 2025	Dan šole	Tina Cigale
	september 2024 - januar 2025	Predstava	Tina Cigale
	februar 2025	Delimo kulturo	Tina Cigale
NARAVOSLOVNI DNEVI	april 2025	Eksperimenti v naravi*	Tina Cigale
	december 2024	Zdrava prehrana	Tina Cigale
	junij 2025	Lepote Slovenije	Tina Cigale
TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Orientacija: lov na skriti zaklad	Tina Cigale
	december 2024	Gledališče	Tina Cigale
	maj 2025	Igrajmo se varnost	Monika Kogoj
	april 2025	Igrača*	Tina Cigale
ŠPORTNI DNEVI	April 2025	Plavanje*	Tina Cigale
	januar 2025	Zimski športi	Tina Cigale
	april 2025	Športne igre*	Tina Cigale
	marec 2025	Šport s prijatelji	Tina Cigale
	junij 2025	Vodne igre	Tina Cigale

* Izvedeno bo v šoli v naravi

7. RAZRED PP NIS			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	februar 2025	Delimo kulturo	Urška Kovšca
	maj 2025	Dan šole	Urška Kovšca
	september-januar 2024/25	Predstava	Urška Kovšca
NARAVOSLOVNI DNEVI	april 2025	Orientacija	Urška Kovšca
	maj/junij 2025	Na vrtu	Urška Kovšca
	marec 2025	Poskusi	Urška Kovšca

TEHNIŠKI DNEVI	oktober 2024	Spodbujanje prijateljstva	Urška Kovšca
	december 2024	Gledališče	Urška Kovšca
	marec 2025	Spomladansko ustvarjanje	Urška Kovšca
	februar 2025	Izdelek iz lesa	Urška Kovšca
ŠPORTNI DNEVI	marec 2025	Športne igre	Urška Kovšca
	januar 2025	Zimski športi	Urška Kovšca
	september 2024	Gremo v hribe	Urška Kovšca
	junij 2025	Lepote Slovenije	Urška Kovšca
	junij 2025	Vodne igre	Urška Kovšca

8. RAZRED PP NIS			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	Januar 2025	Ogled predstave Hrestač	Klara Slokar Miklobušec
	Februar 2025	Delimo kulturo	Klara Slokar Miklobušec
NARAVOSLOVNI DNEVI	September 2024	Ekologija	Klara Slokar Miklobušec
	Marec 2025	Poskusi	Klara Slokar Miklobušec
	April 2025	Preživetje v naravi	Klara Slokar Miklobušec
TEHNIŠKI DNEVI	September 2024	Poklici (Incastra)	Klara Slokar Miklobušec
	Oktober 2024	Spodbujanje prijateljstva in dobrih odnosov	Klara Slokar Miklobušec
	December 2024	Praznično okraševanje	Klara Slokar Miklobušec
	December 2024	Gledališče	Klara Slokar Miklobušec
	Februar 2025	Dediščina	Klara Slokar Miklobušec
	Marec 2025	Pobeg v zgodovino	Klara Slokar Miklobušec
	April 2025	Evropa	Klara Slokar Miklobušec
	April 2025	Vrtnarjenje	Klara Slokar Miklobušec
	Maj 2025	Dan šole	Klara Slokar Miklobušec
	Maj 2025	Izdelek v naravi (Kovk)	Klara Slokar Miklobušec
	Maj 2025	Vzpon (Kovk)	Klara Slokar Miklobušec
	Maj 2025	Vodne igre	Klara Slokar Miklobušec
	ŠPORTNI DNEVI	Januar 2025	Zimski športi
Marec 2025		Športne igre	Klara Slokar Miklobušec
Junij 2025		Naravne lepote moje države	Klara Slokar Miklobušec

9. RAZRED PP NIS			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	September 2024	Pobeg v zgodovino	Damjana Urh
	Januar 2025	Ogled predstave Hrestač	Damjana Urh
	Februar	Dan kulture	Damjana Urh
NARAVOSLOVNI DNEVI	September 2024	Ekologija	Damjana Urh
	April 2025	Preživetje v naravi	Damjana Urh

TEHNIŠKI DNEVI	September 2024	In Castra – spoznavanje poklicev	Damjana Urh
	Oktober 2024	Spodbujanje prijateljstva in dobrih odnosov	Damjana Urh
	November 2024	Naravoslovni poskusi	Damjana Urh
	December 2024	Praznično okraševanje	Damjana Urh
	December 2024	Gledališče	Damjana Urh
	Februar 2025	Dediščina	Damjana Urh
	Maj 2025	Dan šole	Damjana Urh
	Junij 2025	Zaposlitveni projekt	Damjana Urh
	Junij 2025	V svetu odraslih	Damjana Urh
	Junij 2025	Valeta	Damjana Urh
ŠPORTNI DNEVI	Januar 2025	Zimski športi	Damjana Urh
	20. marec 2025	Športne igre (CIRIUS)	Damjana Urh
	Maj 2025	Vzpon na Kovk	Damjana Urh
	Maj 2025	Pohod po Gori	Damjana Urh
	Junij 2025	Naravne lepote moje države	Damjana Urh

Za dejavnosti, ki so vezane na vreme in na izvajalce, si pridržujemo pravico do sprememb.

2.3 ŠOLE V NARAVI IN TABORI

RAZRED	KRAJ	DATUM	VRSTA	ŠTEVILO UČENCEV
8. razred	Kovk	september 2024	Tabor na Kovku	74
9. razred	Krnsko pogorje	september 2024	Športno-zgodovinski tabor v krnskem pogorju	73
7. razred	Debeli Rtič	25. - 27. 11. 2024	Šola v naravi »Moji sošolci – moj svet«	80
3. razred in 5. in 6. PP NIS	Mladinsko zdravilišče Debeli Rtič	22. – 25. 4. 2025	Plavalna šola v naravi Vodja: Saša Kravos	103
5. razred	Hočko Pohorje	3. 3. - 7. 3. 2025	Zimska šola v naravi Vodja: Tea Ličen	79

2.4 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Dodatno strokovno pomoč prejmejo učenci, ki so bili po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Dodatna strokovna pomoč se izvaja individualno v oddelku ali izven oddelka glede na vrsto in stopnjo primanjkljajev, ovir oziroma motenj. V odločbi o usmeritvi je

za vsakega učenca posebej opredeljeno, kakšna dodatna strokovna pomoč mu pripada: pomoč specialnega pedagoga, inkluzivnega pedagoga, psihologa, pedagoga, socialnega pedagoga, logopeda ali učna pomoč učitelja. Vsak učenec pridobi z usmeritvijo tudi pravico do **svetovalne storitve**. S svetovalno storitvijo se zagotavlja podporno okolje za uspešnejše vključevanje otroka s posebnimi potrebami, zato je namenjena družinam otroka s posebnimi potrebami, strokovnim delavcem, ki vzgajajo in poučujejo otroka s posebnimi potrebami ter drugim otrokom, učencem iz skupine oz. oddelka, v katerega je otrok s posebnimi potrebami vključen.

Področja dela učitelja za dodatno strokovno pomoč:

- neposredno delo z učenci s posebnimi potrebami,
- priprava, spremljanje in evalvacija individualiziranih načrtov,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo in vodstvom šole,
- sodelovanje z drugimi institucijami, ki obravnavajo otroke s posebnimi potrebami.

Dodatna pomoč je nudena **učencem priseljencem iz drugih držav**, ki prvo leto obiskujejo osnovno šolo v Sloveniji. Pomoč vključuje poučevanje slovenščine kot drugi oz. tuji jezik in je usmerjena v osvajanje besedišča, kulture in navad v Sloveniji.

2.5 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

- individualni ali skupinski pogovori z nadarjenimi učenci o njihovem delu v okviru nadarjenih v tem šolskem letu
- seznanitev učencev in staršev evidentiranih učencev za nadarjene o predlogu, pogojih identifikacije, pravicah in dolžnostih nadarjenih učencev.
- pridobitev soglasja staršev za testiranje njihovih otrok
- testiranje učencev, predlaganih za nadarjene
- priprava in ponudba individualnih programov za delo z nadarjenimi (učenci, učitelji, zunanji sodelavci),
- izpolnjevanje ocenjevalne lestvice za nadarjene učence (vsi učitelji, ki učijo evidentirane učence),
- vrednotenje rezultatov, doseženih na ocenjevalnih lestvicah za nadarjene,
- obveščanje staršev in individualni pogovori s starši učencev,
- individualni pogovori z identificiranimi učenci za nadarjene,
- sestanek učiteljskega zbora in seznanitev učiteljev z učenci, ki so bili potrjeni za nadarjene (razrednik, psihologinja),
- izvajanje in spremljanje izvajanja IP (razrednik, učitelj, oz. zunanji sodelavec, psihologinja - polletno in letno poročilo o izvajanju in doseganju ciljev),
- analiza uresničevanja ciljev IP (učitelj, oz. zunanji sodelavec, psihologinja),
- evidentiranje učencev, za katere bi se uvedel postopek za identifikacijo nadarjenosti.

CELO ŠOLSKO LETO: opazovanje učencev, oblikovanje mnenja učiteljev in svetovalne službe.

Učitelji nadarjene učence skozi celo šolsko leto spremljajo pri urah pouka in jim ponujajo (zahtevnejše) izzive znotraj ur pouka in drugih dejavnosti šole. Z različnimi aktivnostmi bomo poskušali nadarjene učence ozavestiti, da so nujne šolske obveznosti, kot so učenje in pisanje domačih nalog, premalo za razvoj njihovega potenciala. Učence, ki so pripravljeni poglobljeno

delati na določeni temi, ki jih tema zanima in zanjo pokažejo interes ob pobudi učitelja oziroma samoinicativno, bomo uvedli v raziskovalno delo, vključili jih bomo v posamezne projekte na gledališkem področju, literarnem področju ...

Nadarjeni učenci se bodo lahko udeležili tudi ekskurzij, katere so v prvi vrsti namenjene učencem določenih izbirnih predmetov. Poleg tega bomo zanje organizirali dva tabora ter izvajali vrsto aktivnosti in delavnic. Dejavnosti, ki bodo namenjene evidentirano nadarjenim učencem, bomo ponudili tudi vsem ostalim učencem, ki bodo za to izkazali interes.

Šola je bila vključena v preteklih dveh šolskih letih v poskus Zavoda za šolstvo, v katerem se je uvajalo posodobljeni koncept prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi. Poskus se je zaključil, šola pa bo tudi v tem šolskem letu vključena v nadaljevanje aktivnosti ZRSŠ za uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi.

2.6 INTERESNE DEJAVNOSTI

MENTOR	DEJAVNOST	KDAJ	KJE	RAZRED
Kristina Pregelj	OPZ Nižaji	petek, 11.40 - 12.25	avla šole ali učilnica 21	1. – 2. r
Petra Habjanič Gregorc	OPZ Višaji	ponedeljek in petek, 12.30 - 13.15	učilnica 21	3. – 5. r
Petra Habjanič Gregorc	MPZ	ponedeljek, 18.30 - 20.00, tor., čet., 12.30 - 13.15 sreda, 13.20 - 14.05	učilnica 21	6. – 9. r
Špela Bolčina	Ples v gledališču	po dogovoru	po dogovoru	6. - 9. razred
Nataša Rupnik Maja Štefin	Likovni krožek redni in PP NIS	ponedeljek, 13.00 – 14.00 ponedeljek, 14.00 – 15.00	učilnica 7	1. - 2. r. 3. - 9. r.
Nataša Rupnik	Gledališka podoba	po dogovoru	učilnica 7	7. - 9. r.
Ksenija Benko	Vesela šola	tor., sre. ob 7.30	učilnica 5.a	4. - 6. r
Ana Žigon	Rokomet 1	ponedeljek, 13.00 - 14.00	Police	1. – 2. r
Ana Žigon	Rokomet 2	ponedeljek, 14.00 - 15.00	Police	3. – 5. r
Darja Benčina Keti Bratina	Potovanje v tišino	po dogovoru	gibalnica	OPP NIS + 1., 2. redna OŠ
Damjana Urh	MPZ OPP NIS	4x/teden od 13.20 - 14.05	DSP 1	OPP NIS
Kevin Ušaj	Slovenska bralna značka	po dogovoru	U 2	3. r PP NIS
Tina Cigale	Slovenska bralna značka	po dogovoru	DSP 2	6.r PP NIS
Urška Kovšca	Slovenska bralna značka	po dogovoru	7. E	7.r PP NIS
Klara Slokar Miklobušec	Slovenska bralna značka	po dogovoru	gibalnica	8.r PP NIS
Damjana Urh	Slovenska bralna značka	po dogovoru	U 4	9. r PP NIS
Nika Obed Koren	Slovenska bralna značka	po dogovoru	U 2	4. r PP NIS

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25

Klara Vrabec	Slovenska bralna značka	po dogovoru	U 3	5.r PP NIS
Adrijana Kobol	Slovenska bralna značka	po dogovoru	U 1	1.in 2. r PP NIS
Žan Ternik	Športno plezanje	torek, 12.30 - 13.15	Plezalna stena	4. - 9. razred
Žan Ternik	Planinski krožek	planinski izleti ob sobotah četrtek, 12.30-13.15	različne lokacije/U16	1. - 9. razred
Adrijana Kobol	Ročna ustvarjalnica	sreda, 12. 30 - 13.15	po dogovoru	PP NIS
Kristina Angelov Troha Darja Vidmar Tadeja Ličen	Kros - tek	torek, 12.30 - 13.15	na prostem	2.- 5. r
Mateja Vuga	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 1.b	1.b
Tina Vižintin	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 1.a	1.a
Lara Brankovič	Slovenska bralna značka	po dogovoru	po dogovoru	6. b in d, 8/5
Petra Kodre	Slovenska bralna značka	po dogovoru	po dogovoru	7. b, 7. a, 8./3 in 8/4, 9/4
Peter Avbar	Slovenska bralna značka	po dogovoru	po dogovoru	6. a in c, 9/1 in 9/5
Sandra Peršin Nemec	Slovenska bralna značka	po dogovoru	po dogovoru	7.c, 8/1, 8/2. in 9/2, 9/3
Katja Leban	Angleška bralna značka	po dogovoru	kabinet 10a	6. d, 8/4, 8/5
Tina Marc	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 3. b	3. b
Alenka Fakin	Angleška bralna značka	po dogovoru	učilnica 11	6.c, 7.a, 7.b,- 9.b
Katja Furlan	Angleška bralna značka	po dogovoru	kabinet 10a	6.a, 7. c, 9/1, 9/4 in 9/5.
Kristjan Mavri	Angleška bralna značka	po dogovoru	kabinet 10a	6.b, 8/1, 8/2, 8/3
Karolina Kobal	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 4.a	4.a
Lilijana Rijavec	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 4.b	4.b
Anita Gaberšček	Slovenska bralna značka	po dogovoru	učilnica 4.c	4. c
Monika Kogoj	Logika	po dogovoru	učilnica 17	6. - 9. r
Peter Avbar	Gledališče OŠ DL Ajdovščina	po dogovoru	avla	7. – 9. r
Nataša Markič, Eva Pellegrini Mitič	Geografska bralna značka	po dogovoru	po dogovoru	6. - 9. r
Denis Jazbar	Nogomet	petek, 14.00 – 15.00	ŠC Police	1, 2. r
Kevin Ušaj	Košarkarski krožek	ponedeljek, 14.00 – 15.00	ŠC Police	1. – 2. r
Ksenija Benko, Darja Vidmar	Kolesarski izpit	po dogovoru (sept., okt., maj)	po Ajdovščini	5. r
Emelina Vidrih	Joga za otroke	sreda, 14.10 - 14.55	2.b	1. - 5. r

Emelina Vidrih	Otroško gledališče	četrtek, 14.10 - 14.55	2.b	2. - 5. r
Maja Bitežnik	Pravljice za dober dan (preko zgodb do socialnih veščin)	sreda, 13.20 - 14.05	po dogovoru	1. - 3. r
Tina Cigale	Vesela šola PP NIS	po dogovoru	po dogovoru	4. - 9.r PP NIS
Matjaž Simonič	Programiranje	ponedeljek, 6. šolska ura	računalniška učilnica	6. – 9. r
Matjaž Simonič	Računalniško opismenjevanje	torek, 8. šolska ura	računalniška učilnica	3. r
Sara Kobal	Debatni krožek	Po dogovoru	učilnica 12	4. - 9. razred
Tamara Svrzič	Srbščina (za učence, katerim je srbščina materni jezik)	torek, 13.00 – 15.30	učilnica 17	1. – 9. r
Snežana Katarova	Makedonščina (za učence, katerim je makedonščina materni jezik)	ponedeljek, 12.30 – 14.10	Učilnica 17	1. – 9. r

V interesne dejavnosti se vključujejo tako učenci rednih oddelkov kot učenci prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom.

PODRUŽNICA LOKAVEC		
IME IN PRIIMEK MENTORJA	DEJAVNOST	RAZRED
Petra Terbižan Slejko	Lego krožek - ustvarjalnica	2. in 3. r
Petra Terbižan Slejko	OPZ	1. – 5. r
Mara Obed	Ročne spretnosti	5. r
Anja Slejko	Športne igre	1. – 2. r
Anja Slejko	Sprostitutvene dejavnosti	1. – 2. r
Razredniki	Bralna značka	1. – 5. r
Matija Skapin, Mara Obed	Šolski vrt	4. – 5. r
Maja Štefin	Likovni krožek	4. - 5. r.
Kevin Ušaj	Košarka	1. – 2. r
Matija Skapin	Gledališče POŠ Lokavec	2.- 5. r
Darja Vidmar	Kolesarski izpit	5. r

2.7 DRUGE DEJAVNOSTI

SEPTEMBER	MINI OLIMPIADA - 6. 9. 2024 KRNSKO POGORJE – 9. R – 17. 9. in 18. 9. 2024 Razstava gob: sodelovanje z Mikološkim društvom iz Cerknice (Lokavec) TABOR KOVK 8. a, 8. b in 8. c INCASTRA
-----------	--

OKTOBER	<p>TEDEN OTROKA od 7. do 13. oktobra, osrednja tema bo "Biti otrok v letu 2024".</p> <p>DNEVI EVROPSKE KULTURNE DEDIŠČINE IN TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE (LOKAVEC)</p> <p>LIKOVNI EX TEMPORE - MDPM Ajdovščina</p> <p>LIKOVNI EX TEMPORE OŠ Šempas</p> <p>PLAVALNI TEČAJ 3. a, 3. c</p> <p>TABOR ZA NADARJENE</p> <p>LOKAR IMA TALENT - PPP NIS</p>
NOVEMBER	<p>50. OBLETNICA MPZ - 9. 11. 2024</p> <p>PLAKAT MIRU - 13. 11. 2024</p> <p>TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK – tretji teden v novembru</p>
DECEMBER	<p>PROSLAVA ob dnevu samostojnosti in enotnosti</p> <p>PLAVALNI TEČAJ 3. b</p> <p>ŠOLSKI BAZAR</p> <p>PRAZNIČNA PREDSTAVA ZA JAVNOST PP NIS</p>
JANUAR	<p>PLAVALNI TEČAJ 3. L in 3. PP NIS</p>
FEBRUAR	<p>KULTURNI PRAZNIK – Delimo kulturo občanom v Ajdovščini in Lokavcu</p> <p>EPK GO25 – nastop OPZ Višaji</p>
MAREC	<p>ŠOLA V NARAVI 5. R od 3. 3. do 7. 3. 2025</p> <p>ŠPORTNE IGRE PP NIS S CIRIUS VIPAVA (OB 60. LETNICI)</p> <p>EPK GO25 – nastop MPZ OŠ Danila Lokarja</p> <p>POMLADNI KONCERT - nastop MPZ, OPZ Višaji, izbirni predmet</p> <p>DAN ŽENA / MATERINSKI DAN</p> <p>FESTIVAL LABIRINT</p> <p>KRAJEVNI PRAZNIK KS LOKAVEC (obeležitev rojstva Edmunda Čibeja)</p> <p>TEKMOVANJE RAČUNANJE JE IGRA OŠPP</p> <p>TABOR ZA NADARJENE</p>
APRIL	<p>LIKOVNI NATEČAJ KRAJ</p> <p>DRŽAVNO TEKMOVANJE VESELA ŠOLA PP NIS</p> <p>REVIJA OTROŠKIH IN MLADINSKIH PEVSKIH ZBOROV</p> <p>REGIJSKO TEKMOVANJE OPZ IN MPZ</p> <p>ŠOLA V NARAVI DEBELI RTIČ - 3. R in 5. R, 6. R PP NIS: 22. 4. 2025 - 25. 4. 2025</p>
MAJ	<p>DAN ŠOLE - Lokarjeva Ajdovščina</p>
JUNIJ	<p>VALETA</p> <p>DOMOVINSKA PROSLAVA</p>

2.8 PROJEKTI

Tudi v tem šolskem letu bomo izvajali in se vključevali v različne projekte, katerih vsebina se ujema s cilji opredeljenimi v letnem delovnem načrtu in učnih načrtih posameznih razredov oz. predmetov ter vzgojnim načrtom šole. Na kratko predstavljamo projekte, v katerih šola sodeluje že iz preteklih let in tiste, h katerim smo pristopili v začetku šolskega leta.

2.8.1 ERASMUS + PROJEKT: POGOVARJAJMO SE: Gradimo mostove preko komunikacije in sprejemanja

Šola je bila uspešna na razpisu Erasmus + 2024 v akciji KA122-SCH z naslovom projekta »Pogovarjajmo se: Grdimo mostove preko komunikacije in sprejemanja (prijava je bila ocenjena z 98 točkami od 100). Za izvedbo projekta so nam odobrili 23 641,00 EUR nepovratnih sredstev. Projekt traja 18 mesecev.

Ideja za projekt izhaja iz potreb učencev, učiteljev in staršev po ustvarjanju varnega in spodbudnega učnega okolja za vse učence, predvsem po kakovostnih medosebnih odnosih, saj se 10 % učencev na šoli ne počuti varno in sprejeto. Izboljšati želimo vzgojno delovanje šole in občutek vključenosti oz. sprejetosti učencev ter njihovih staršev. Posebno skrb želimo nameniti učencem s priseljenskim ozadjem in njihovim staršem z namenom krepitve vključevanja v proces vzgoje in izobraževanja ter boljšega sporazumevanja.

Mobilnosti v državah Evropske unije se bo udeležilo 14 strokovnih delavk in delavcev šole, od tega se bodo 4 strokovni delavci udeležili strukturiranega tečaja, 10 strokovnih delavcev in delavk pa senčenja na delovnem mestu. S predlaganimi mobilnostmi in pridruženimi aktivnostmi na šoli želimo udeležence opremiti s specifičnimi novimi znanji, strategijami in primeri dobrih praks na področju vzgojnega delovanja in inkluzije učencev s priseljenskim ozadjem. Želimo, da udeleženci mobilnosti postanejo gonilo razvoja teh vsebin in dejavnosti na šoli. Nadalje želimo spremeniti prakso zavoda na področju dela z učenci s priseljenskim ozadjem. Pričakujemo, da bodo udeleženci mobilnosti na podlagi strukturiranih tečajev in senčenja na delovnem mestu pridobili znanja, veščine in kompetence na ciljnih področjih in jih nato vnesli v prakso zavoda. S tem bodo prispevali k izboljšanju kakovosti šole na vzgojnem in izobraževalnem področju.

2.8.2 VKLJUČUJOČA ŠOLA - VKLJUČUJOČ FIZIČNI PROSTOR

V razvojni nalogi, katere pobudnik je Zavod za šolstvo, sodeluje 7 strokovnih delavk z različnih področij: Nataša Lozar Bavčar (vodja skupine, učiteljica matematike), Saša Kravos (RP), Anita Gabršček (RP), Katja Furlan (učiteljica angleškega jezika), Tea Ličen (RP), Mateja Vuga (RP), Damjana Urh (PP NIS).

Razvojna naloga spodbuja medsebojno sodelovanje strokovnih delavcev pri skupnem razvijanju pedagoške prakse, usklajene z individualnimi potrebami in zmožnostmi učenca. Spodbujati želimo aktivno vlogo učencev, jim omogočati medvrstniško sodelovalno učenje ter jih spodbuditi, da pomagajo pri sooblikovanju fizičnega učnega prostora.

Cilj je, da učenca vzgajamo k sprejemanju odgovornosti za svoje delo. Pri tem ga učitelji usmerjamo s postavljanjem namenov učenja, kriterijev uspešnosti, podajanja učinkovitih povratnih informacij od učitelja in sošolcev.

Z učenci bomo v letošnjem šolskem letu skupaj sooblikovali učilnice z namenom boljšega počutja in učinkovitejšega dela. Trudili se bomo vključiti vsakega učenca. Pouk bomo izvajali po načelih formativnega spremljanja.

Z vključenostjo v projekt želimo poglobili in ozavestili določena znanja, metode, veščine, ki so nujni element pouka. V razvojni nalogi pa z načrtno osredotočenostjo še poglobljamo določene metode in oblike dela ter s tem izboljšujemo poučevanje.

Naše delo bomo sproti preverjali s povratnimi informaciji učencev, ves čas bomo analizirali njihove odzive in jih zabeležili v za to pripravljene dnevnike.

V šolskem letu 2024/25 bomo k sodelovanju povabili še druge sodelavce in jih poskušali navdušiti za tovrsten način poučevanja. Vsaka strokovna sodelavka je k projektu povabila še dva druga strokovna delavca.

2.8.3 VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (VSUO)

Z razvojno nalogo oz. projektom Varno in spodbudno učno okolje (VSUO), ki poteka pod okriljem Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu. Namen projekta je vpeljava modela VSUO na ravni vzgojno izobraževalnega zavoda. Tekom izvajanja projekta bomo udeleženci poglobili zavedanje o pomenu dobre klime in počutja, okrepili veščine vodenja skupine otrok za dobro vključenost otrok in zmanjšanje vedenjskih težav, se izpopolnili v lastni čustveni in vedenjski pismenosti, se seznanili z razlogi nezaželenega vedenja otrok in se tudi urili v strategijah za preprečevanje le-tega ter spoznali razliko med nasiljem in konflikti. Končni cilj projekta je, da »ustvarimo« sistematičen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja šole.

Člani projektne skupine bomo prenesli vsebine iz seminarjev na kolektiv strokovnih delavcev in na učence. S strokovnimi delavci bomo v okviru pedagoških konferenc in delavnic imeli predstavitve vsebin projekta, izmenjali primere dobrih praks in izvajali različne dejavnosti za krepitev čustvenega in socialnega opismenjevanja, samopodobe, sproščenega počutja, dobre oddelčne klime, dobrih medsebojnih odnosov in počutja...

Sprejemanje načel in strategij VSUO na ravni celotnega zavoda je proces, ki terja čas ter individualna in skupna prizadevanja članov projektnega tima za preizkus in prenos strategij in tehnik na širši kolektiv zavoda. V šolskem letu 2024/2025 bomo oblikovali strategijo dela s cilji VSUO na ravni zavoda.

Projekt vodi Dragica Ukmar Kodelja, ostali člani projektnega tima pa so: Janet Čufer, Alenka Fakin, Neja Harej, Tina Marc, Kristjan Mavri, Kristina Valič in ravnateljica šole. V šolskem letu 2024/25 se bodo projektu pridružili še drugi strokovni delavci.

2.8.4 LIVING PEACE INTERNATIONAL

Nadaljevali bomo s sodelovanjem v projektu *Living Peace International* (LPI). Ta mednarodni projekt poskuša med mladimi širiti željo pa aktivnem državljanstvu in mirovni vzgoji, prizadeva si okrepiti zavezanost vseh ljudi za življenje v miru, da bi tako skupaj zgradili mrežo miru, ki bi »ovila« Zemljo. Pri mladih želi spodbujati prosocialno vedenje, krepiti medsebojno spoštovanje kljub različnosti, zavzema se za medkulturni dialog. Med ponujenimi podprojekti, akcijami, si bomo izbrali tiste, ki se na naši šoli lahko izvedejo. Poleg tega bomo ponovili lanskoletno akcijo Run4Unity.

Projekt vodi Dragica Ukmar Kodelja.

2.8.5 PREHOD NA SONARAVNO OSKRBO S HRANO (DOBRE VILE)

Nosilka projekta je Lokalna akcijska skupina Vipavska dolina, ki skupaj s še dvema LAS-oma iz Severne Primorske ter LAS Zeleni trokut iz Hrvaške spodbuja lokalno samooskrbo in potrošnjo sonaravno pridelane hrane. Projekt se je pričel 1. 10. 2022 in bo trajal 27 mesecev.

Temeljni cilj projekta je okrepiti lokalno samooskrbo in potrošnjo ekološko in biodinamično pridelane hrane z ozaveščanjem kupcev skozi številne dogodke ter spremembo nakupnih navad potrošnikov. Izhodišča za vzpostavitev kratke oskrbne verige s sonaravno hrano bodo razvita na osnovi strateškega povezovanja obstoječih in potencialnih lokalnih ponudnikov, društev, lokalnih skupnosti ter izobraževalnih in razvojnih ustanov.

Na območju LAS Vipavska dolina pri izvajanju projekta sodelujejo LAS Vipavska dolina – Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina, kot vodilni partner projekta, Občina Ajdovščina, Društvo za biološko - dinamično gospodarjenje "Ajda" Goriška, Ekološka kmetija Ipavec ter naša šola. Občina Ajdovščina je v okviru projekta za otroke s posebnimi potrebami ter druge osnovnošolske otroke skupaj z našo šolo uredila didaktični vrt (učilnico v naravi) v Ajdovščini ob matični šoli, kjer bodo tudi v tem šolskem letu potekale različne izobraževalne dejavnosti o sonaravnem pridelovanju hrane. Poleg gojenja vrtnin in zelišč na šolskem vrtu načrtujemo še:

- vzgoja lastnih semen (lastna šolska semenska banka),
- predelava in konzerviranje (sušenje, zamrzovanje, sterilizacija) vrtnin, ki jih bodo učenci lahko kasneje uporabili pri pouku gospodinjstva.

Vodja projekta je Monika Kogoj, ostali člani projektnega tima pa so: Damjana Urh, Peter Čermelj, Tanja Čermelj, Marta Benko, Tatjana Leskovec Sever, Nataša Kolakovič, Petra Terbižan Slejko, Nataša Markič, Ksenija Benko, Mateja Vuga, Marjetica Stopar, Tadeja Ličen, Tina Šušmelj, Darinka Mravlja, Kevin Ušaj, Tjaša Dernikovič, Klara Slokar Miklobušec.

2.8.6 EKOLOGIJA

Projekt vodi Damjana Urh, ostali člani projektnega tima pa so: Damjana Urh, Peter Čermelj, Tanja Čermelj, Marta Benko, Tatjana Leskovec Sever, Nataša Kolakovič, Petra Terbižan Slejko, Nataša Markič, Ksenija Benko, Mateja Vuga, Marjetica Stopar, Tadeja Ličen, Tina Šušmelj, Darinka Mravlja, Kevin Ušaj, Tjaša Dernikovič, Klara Slokar Miklobušec.

V šolskem letu 2024/25 načrtujemo različne dejavnosti, s katerimi želimo ozaveščati in vzgajati učence in ostale deležnike šole o pomenu trajnostnega razvoja, varstva okolja in pomena hrane, ki jo sami pridelamo. Izvajali bomo različne dejavnosti, s katerimi bomo poskušali doseči:

- zmanjšanje hrupa v jedilnici,
- zmanjšanje količine zavržene hrane,
- zmanjšanje količine odpadnih plastenk vode in plastičnih vrečk,
- izboljšanje ločenega zbiranja odpadkov,
- zmanjšanje količine zavrženih oblačil z izpeljavo izmenjevalnice oblačil,
- povečanje osveščenosti o pomenu recikliranja surovin (akcija zbiranja starega papirja),
- zmanjšanje potrošniške naravnosti učencev v predprazničnem času (za novoletno okrasitev šole izdelajo učenci okraske iz odpadnega materiala, pri izdelavi izdelkov za novoletni bazar so pozorni na to, da so izdelki uporabni in da so narejeni v glavnem iz naravnih ali recikliranih materialov ipd.),

- povečanje osveščenosti o pomenu ohranjanja zdravega življenjskega okolja (npr. s pomočjo tematskih panojev) ...

2.8.7 POZITIVNA DISCIPLINA

Pozitivna Disciplina je program, ki je zastavljen tako, da z njim učimo otroke in mladostnike odgovornosti, spoštljivosti in vseh življenjskih veščin, ki jih potrebujejo, da bi postali uspešni člani družbe. Program temelji na delu dr. Jane Nelsen, Lynn Lott, Cheryl Erwin, Kate Ortolano, Mary Hughes, Mike Brock in drugih članov Zveze za Pozitivno Disciplino. Program uči otroke in mladostnike socialnih in življenjskih veščin na način, ki je spoštljiv in opogumljajoč tako za otroke kot odrasle, vključujoč starše, učitelje, mladinske delavce in ostale, ki delajo z otroki ter mladostniki.

Zmeraj več raziskav kaže, da so naši možgani že ob rojstvu povezani tako, da potrebujemo občutek pripadnosti z drugimi, in da je manj verjetno, da se bodo otroci, ki čutijo povezanost s svojo skupnostjo, družino in šolo, neprimerno vedli. Da lahko otrok zraste v uspešno odraslo osebo, ki prispeva družbi, se mora naučiti pomembnih socialnih in življenjskih veščin. Pozitivna Disciplina temelji na razumevanju, da je disciplina vseživljenjski trening, da se jo da naučiti in da se z disciplino pravzaprav nenehno učimo.

1. Otroku pomagamo, da se čuti povezanega z nami (otrok zmeraj zasleduje dva cilja: občutek povezanosti/pripadnosti in pomembnosti).
2. Vse, kar počnemo, mora biti obojestransko spoštljivo in opogumljajoče (smo prijazni in trdni hkrati).
3. Zasledujemo dolgoročne cilje, kako bo naša vzgoja učinkovita na dolgi rok.
4. Učimo pomembne socialne in življenjske veščine.
5. Pomagamo otrokom, da spoznajo, kako sposobni so – spodbujamo konstruktivno uporabo osebne moči in avtonomije.

Projekt se v letošnjem šolskem letu izvaja na ravni cele šole.

2.8.8 MLADOST NA BURJI

Naša šola sodeluje v občinskem programu Mladost na burji, katerega cilj je otroke vzgajati v aktivne, družbeno odgovorne posameznike, z razvitim čutom do sočloveka in z zdravim načinom življenja. Program temelji na stopnjevalnem sistemu osvajanja značk in spodbuja k aktivaciji mladih v lokalni skupnosti.

Aktivnosti se izvajajo na štirih področjih:

- Moja skupnost (udejstvovanje v družbi),
- Moj prijatelj (solidarnost do ranljivejših skupin),
- Moj poklic (kompetence za podjetništvo in izbran poklic),
- Moje zdravje (zdrav način življenja in varovanje okolja).

Program in osvajanje značk se deli po triletjih:

- učenci prvega triletja osvajajo značko HUBELJ,
- učenci drugega triletja osvajajo značko ČAVEN,

- učenci tretjega triletja osvajajo značko KASTRA.

Učenci se vključijo prostovoljno s soglasjem staršev. Vse aktivnosti se beležijo v dnevnik, ki ga prejme vsak posameznik vključen v program. V prvem in drugem triletju učenci sodelujejo kot del razreda, v tretjem triletju pa kot posamezniki.

2.8.9 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje Dneva slovenske hrane, ki ga je razglasila Vlada Republike Slovenije in ga obeležujemo vsak tretji petek v novembru. Pobudnik tega projekta je Čebelarstva zveza Slovenije. Letos bo potekal v petek, 14. novembra 2024 in bo hkrati vrhunec Tedna slovenske hrane, katerega bomo letos obeležili prvič.

Glavni namen projekta je spodbujati večje naročanje, nakupovanje in uživanje slovenske, lokalno pridelane hrane, promovirati slovenske tradicionalne jedi ter spodbuditi zdrav način prehranjevanja.

Tradicionalni slovenski zajtrk je sestavljen iz kruha, mleka, masla, medu in jabolka lokalnih dobaviteljev. V okviru projekta izvajamo tudi spremljevalne aktivnosti na to temo (npr. razredne ure, dneve dejavnosti, likovni natečaj, sodelovanje s čebelarji, objave o dogodkih na spletni strani...).

S tem projektom želimo ozaveščati o:

- pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil v naši prehrani,
- pomenu domače pridelave in predelave,
- pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad,
- pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter zavržkih hrane in
- pomenu gibanja ter športnih aktivnosti.

2.8.10 FESTIVAL LABIRINT

Šola je soorganizator Festivala mladih raziskovalcev, inovatorjev in tehnikov severnoprimorske regije LABIRINT. Koordinator festivala je CO BIK, sodelujeta pa tudi Zavod RS za šolstvo in e-Hiša, novogoriška hiša poskusov. Učence naše šole bomo pripravljali na sodelovanje na Festivalu Labirint predvsem v teh kategorijah:

- **INOVATIVNE IDEJE**, kjer je cilj učenčev inovacijo predstaviti javnosti. Sodelovanje na festivalu LABIRINT ponuja učencem priložnost, da predstavijo in demonstrirajo svoj mali izum. Pri tem tudi spoznajo sebi enake otroke, primerjajo svoj izdelek z drugimi, se učijo novih uporabnih znanj, komunicirajo z vrstniki in strokovnjaki ter iščejo možne izboljšave.
- **PRAKTIČNE REŠITVE – PRIDI, NAREDI IN POKAŽI**, kjer je cilj da učenci od 6. do 9. razreda s svojimi izvirnimi rešitvami uporabljajo šolska znanja, izkušnje in jim dajejo praktično vrednost. Učencem se ponuja priložnost, da v teh ustvarjalnih delavnicah utrdijo zaupanje vase in se izkažejo v svoji praktični ustvarjalnosti.
- **PRAKTIČNE REŠITVE – MOJ DEŽNIK JE LAHKO...**, kjer je cilj da učenci od 6. do 9. razreda sodelujejo v ustvarjalni delavnici iz neuporabnega v uporabno, ki spodbuja učence k razmisleku, kaj lahko nastane iz neuporabnih delov in odpadnih embalaž. Učenci s svojimi izvirnimi rešitvami uporabljajo šolska znanja, izkušnje in jim dajejo praktično vrednost.
- **RAZISKOVALNE NALOGE**, kjer se učenci osredotočijo na določen problem oz. vprašanje in ga raziščejo. Sodelovali bodo učenci razredne in predmetne stopnje. Učenci od 6. do 9. razreda bodo imeli možnost svojo raziskovalno nalogo, če bo kvalitetna, predstaviti tudi na državnem srečanju mladih raziskovalcev v Murski Soboti. Raziskovalne naloge bodo delali učenci v sklopu pouka. Posvečali se bodo predvsem naravoslovnim in

družboslovnim vsebinam, ki so načrtovane v letni pripravi na pouk ali vsebinam po izbiri otrok.

2.8.11 POZDRAV PTIC MIRU

Projekt »Pozdrav ptic miru« je mednarodni projekt, katerega pobudnica in nosilka je OŠ Lava. Namen projekta je ozaveščanje učencev, dijakov in ljudi v okolju o pomenu miru in vzdrževanju dobrih medsebojnih odnosov doma in po svetu.

Cilji projekta so:

- razvijanje socialnih veščin za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga,
- razvijanje državljskih kompetenc, aktivno državljanstvo,
- aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja,
- spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja,
- širiti zavest, da prav vsak posameznik spreminja družbene razmere na bolje.

V okviru projekta bomo skozi vse leto izvajali različne dejavnosti, kot so izdelovanje ptic miru, poklanjanje lepih misli o miru, risanje na rolo papirja, tek miru, pohod miru, izdelava jumbo plakatov, literarna ustvarjanja, pevski nastopi ter podobne dejavnosti, ki jih izvajajo učenci. Projekt bomo predstavili na šolskem panoju in na spletni strani šole ter na ta način tudi drugim približali vrednoto miru in jih motivirali, da si bodo tudi oni prizadevali za strpnost in več miru med ljudmi.

2.8.12 MREŽA GOZDNIH ŠOL

Naša šola deluje kot podporna ustanova, saj nam je način poučevanja v naravi blizu. V bližini šole imamo veliko zelenih površin (travniki, gozd, šolski vrt, naravoslovne učne poti, potok...), kjer lahko izvajamo različne dejavnosti. Pouk v naravi bomo prilagajali vremenskim razmeram in letnemu času primerno. Dejavnosti bomo načrtovali z upoštevanjem ciljev za posamezni učni predmet in poskušali doseči tiste namene učenja, ki spodbujajo celostni razvoj otrok. Pristopi pouka na prostem nas usmerjajo v poučevanje, ki prinaša nove priložnosti, vseživljenjsko učenje, raziskovanje, ustvarjalnost, oblikovanje pozitivne učne klime. Stremeli bomo k temu, da se bodo učenci učili in preživljali čas čim več v naravi.

Med šolskim letom bomo zbirali primere dobre prakse, ki jih bomo objavljali v lokalnih medijih in na spletni strani šole.

2.8.13 ŠOLSKA SHEMA

Naša šola ponovno sodeluje v evropskem projektu Šolska shema (ŠSH), ki poteka s finančno podporo Evropske unije.

Namen projekta je:

- povečati porabo sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov pri otrocih s poudarkom na lokalni pridelavi ter
- izboljšati prehranske navade otrok.

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠSH eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen Evropska unija državam članicam namenja določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem.

Poleg rednih obrokov prehrane v šoli bomo v okviru projekta vsem učencem in učenkam ponudili brezplačno sveže sadje in zelenjavo ter mleko in določene mlečne izdelke.

Upravičeni proizvodi so:

- šolsko sadje in zelenjava, kjer imata prednost sveže sadje in zelenjave, dodatno v manjšini je lahko predelano (suho sadje ter kisl zelje in kisl repa);
- šolsko mleko pri čemer ima prednost imata pitno mleko in mleko brez laktoze, dodatno v manjšini so lahko mlečni izdelki (jogurt, kisl mleko, kefir, pinjenec, skuta), vsi brez dodatkov, kot je sladkor, sadje, arome, maščobe, sol, začimbe, ojačevalci okusa.

Projekt bodo spremljali sistemsko organizirani spremljevalni izobraževalni ukrepi in promocijske aktivnosti.

2.8.14 TUTORSTVO

Na matični šoli bomo nadaljevali z izvajanjem internega projekta Tutorstvo s ciljem spodbujanja varnega in spodbudnega učnega okolja ter razvijanja kakovostnih medosebnih odnosov med učenci. V projekt bodo vključeni učenci razredne in predmetne stopnje ter učenci podružnice s prilagojenim programom. Učenci predmetne stopnje rednega in prilagojenega programa bodo sodelovali kot tutorji in tutoranti, medtem ko bodo učenci razredne stopnje sodelovali zgolj kot tutoranti.

Podcilji tutorstva so:

- povezovanje učencev,
- razvijanje odgovornosti in samostojnosti tutorjev in učencev,
- utrjevanje in razvijanje osnovnih znanj in veščin (ponavljanje vsebin),
- druženje,
- razvijanje veščin podajanja znanja,
- prepoznavanje koristi medsebojne pomoči.

V septembru 2024 bo potekal nabor kandidatov za tutorstvo, nabor učencev, ki bodo potrebovali tutorja, usklajevanje tutorskih parov, uvodni sestanek za tutorje in usklajevanje urnikov. V oktobru 2024 bodo učenci pričeli z rednimi srečanji.

Učitelji mentorji bodo tekom šolskega leta redno spremljali tutorje in njihovo delo. Tutorjem bodo zagotavljali podporo ter spremljali njihovo delo osebno in preko tutorjevega dnevnika, v katerega tutorji beležijo svoje delo z učenci.

2.8.15 PROJEKT KROKUS

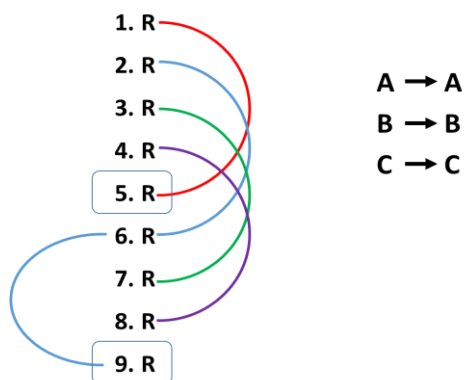
Projekt Krokus je nastal na Irskem na pobudo združenja HETI (Holocaust Education Ireland), ki mladim in šolarjem, starim 10 let in več, podarja čebulice rumenih krokusov. Za Slovenijo je koordinator projekta Sinagoga Maribor.

Krokuse se posadi v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacizma. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar). Ko ljudje občudujejo rože, učenci razložijo, kaj predstavljajo, in se spomnijo otrok, ki so umrli v holokavstu.

Namen projekta je seznanjanje mladih s holokavstom in ozaveščanje o nevarnostih rasizma in diskriminacije. Sodelovanje otrok pri spoznavanju holokavsta, sajenju čebulic in opazovanju rasti cvetov spodbuja k učenju strpnosti in spoštovanja ter sovпада s prioritetskimi cilji šole.

2.8.16 MEDRAZREDNO POVEZOVANJE

V okviru internega projekta Medrazredno povezovanje se bodo posamezni oddelki med seboj povezovali po naslednji shemi:



Razredi bodo izvajali različne aktivnosti tekom šolskega leta. Organizirali bomo skupne dneve dejavnosti, skupno preživljanje odmorov, sodelovali pri različnih učnih urah.

Cilji:

- povezovanje učencev,
- izboljšanje medosebnih odnosov,
- spodbujanje strpnosti.

3 PODATKI O UČENCIH

ŠOLA	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV	ODDELKI PB
MATIČNA ŠOLA	27	622	6,80
1. – 5. RAZRED	14	313	
6. – 9. RAZRED	13	309	
LOKAVEC	5	78	2,28
OPP NIS	7	54	3,56
VSEH SKUPAJ	39	754	12,64

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. A	9	17	26
1. B	8	17	25
SKUPAJ	17	34	51
VKLJUČENI V OPB			51

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
2. A	10	10	20
2. B	12	8	20
2. C	11	10	21
SKUPAJ	33	28	61
VKLJUČENI V OPB			59

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
3. A	14	10	24
3. B	14	10	24
3. C	15	12	27
SKUPAJ	43	32	75
VKLJUČENI V OPB			63

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
4. A	12	9	21
4. B	14	7	21
4. C	12	8	20
SKUPAJ	38	24	62
VKLJUČENI V OPB			54

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
5. A	9	13	22
5. B	10	12	22
5. C	10	11	21
SKUPAJ	29	36	65
VKLJUČENI V OPB			50

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
6. A	13	11	24
6. B	13	12	25
6. C	12	10	22
6. D	8	8	16
SKUPAJ	46	41	87

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
7. A	14	12	26
7. B	15	12	27
7. C	10	17	27
SKUPAJ	39	41	80

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
8. A	14	11	25
8. B	11	13	24
8. C	16	9	25
SKUPAJ	41	33	74

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
9. A	13	8	21
9. B	13	12	25
9. C	11	11	22
SKUPAJ	37	31	68

ODDELKI S PRILAGOJENIM PROGRAMOM			
RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. E	1	2	3
2. E	0	3	3
SKUPAJ	1	5	6
3. E	0	3	3
4. E	2	3	8
SKUPAJ	2	6	8
4. E	1	0	1
5. E	0	7	7
SKUPAJ	1	7	8
6. E	3	4	7

PODRUŽNICA LOKAVEC			
RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. L	12	7	19
2. L	6	7	13
3. L	8	7	15
4. L	9	4	13

5. L	8	10	18
VKLJUČENI V OPB			78

7. E	2	8	10
8. E	4	5	9
9. E	1	5	6
SKUPAJ	14	40	54
VKLJUČENI V OPB			49

Jutranje varstvo je organizirano na matični šoli in na podružnici v Lokavcu za učence prvih razredov. Na matični šoli je v jutranje varstvo, ki traja od 6.00 do 8.00, vključenih 24 učencev. Na podružnici v Lokavcu je v jutranje varstvo vključenih 12 prvošolcev, urnik pa je od 6.30 do 8.00. Po zmožnostih organiziramo na matični in podružnični šoli tudi varstvo učencev 2. – 5. razreda, ki prihajajo v šolo pred 7.45. V varstvo so vključeni učenci, katerih starši so zaprosili za to obliko varstva.

Na matični šoli je organizirano tudi **varstvo vozačev** in sicer 27 ur tedensko. Vanj je vključenih 185 učencev.

4 ŠOLSKI KOLEDAR

	DAN	DATUM	
2024	petek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	28. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	torek	24. 12.	POUKA PROST DAN – nadomestimo ga v maju 2025
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda - četrtek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2025	sreda - četrtek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	3. 1.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	14. 2. – 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	24. 2. – 28. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	nedelja - petek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	četrtek - petek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA

	sobota	10. 5.	PRAZNOVANJE DNEVA ŠOLE – nadomeščanje prostega dne 24. 12. (datum nadomeščanja se lahko spremeni glede na vremenske pogoje in druge nepredvidene okoliščine)
	petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	četrtek - nedelja	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

16. 6. - 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

5. 5. - 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5. - 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

DATUMI IZVEDBE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI

	Mesec	Datum - dan	Aktivnost
2024	SEPTEMBER	2. 9. – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	OKTOBER	16. 10. – sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ
2025	MAREC	24. 3. - ponedeljek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razred
		27. 3. - četrtek	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razred
	APRIL	1. 4. - torek	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		15. 4. - torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC

	16. 4. - sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	17. 4. - četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	22. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	23. 4. - sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	24. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
MAJ	5. 5. - ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	6. 5. – torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu
	7. 5. - sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	13. 5. - torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
	15. 5. - četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu
JUNIJ	13. 6. - petek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda
	24. 6. - torek	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda

OCENJEVALNA OBDOBJA IN OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalno obdobje	1. september 2024 – 31. januar 2025
1. ocenjevalna konferenca	29. 1. - 5. 2. 2025
2. ocenjevalno obdobje	1. februar 2025 – 13. junij 2025 (9. razred) 1. februar 2025 – 24. junij 2025 (1. – 8. razred)
2. ocenjevalna konferenca	9. junij 2025 (9. razred) 16. junij - 20. junij 2025 (1. - 8. razred)

5 KADROVSKI POGOJI

UČITELJI V PRVEM IN DRUGEM TRILETJU:

Tina Vižintin	1. a
Mateja Vuga	1. b
Tatjana Leskovec Sever	druga strok. delavka v 1. a, OPB 2. bc
Keti Bratina	druga strok. delavka v 1. b, OPB 2. bc
Vanesa Pev Stibilj	OPB 1. b, DSP, ISP 1. a, 1. b
Nataša Čuk	OPB 1. a
Terezija Valič	JV
Tina Šušmelj	2. a
Marta Benko	2. b
Maja Bitežnik	2. c
Tatjana Lipušček	OPB 2.a,b GUM 2.a
Saša Kravos	3. a
Tina Marc	3. b
Kristina Angelov Troha	3. c
Mirjana Škrabec	OPB 3. a
Barbara Trošt, Damijana Dolenc	OPB 3. b
Ester Kovač Schlegel	OPB 3. c, ISP 2.a, 2.b, 2.c, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b
Karolina Kobal	4. a
Lilijana Rijavec	4. b, JV
Anita Gaberšček	4. c
Darja Zavec / Izidora Černigoj	OPB 4. b, 4. c, ISP tujci
Kristina Pregelj	OPB 4. a, b, GUM 4. b
Tea Ličen	5. a
Marjetica Stopar	5. b
Primož Zgonik	5. c

Ksenija Benko	OPB 5. razred, diferenciacija v 5. razredu, KI - vožnja v prometu 5. r
Emelina Vidrih	TJA 1., 2. in 3. razred
Katja Furlan	TJA 5. a
Katja Leban	TJA 4. c, 5. c,
Nataša Rupnik	LUM 5. a in 5. b
Darja Vidmar	NIP-ŠPO 4. razred, 5. razred KI - vožnja v prometu 5. r
Borut Semenič	OPB PPP NIS 3., 4. E
Petra Habjanič Gregorc	GUM 5. b, OPZ Višaji
Tanja Čermelj	NIP - TEH 4., 5. razred
Matjaž Simonič	NIP-RAČ 4., 5. razred
Maja Štefin	LUM 4. b, 5. c
Špela Bolčina	NIP-ŠPO 5. razred

UČITELJI V 6. RAZREDU IN TRETJEM TRILETJU

Peter Avbar	SLJ 6. a, 6. c, 9/1, 9/5 in Gledališče, diferec., DOP
Špela Bolčina	Razrednik 9. a ŠPO 6. a, 6. b, 6. c, 6. d, 7. b, 7. c, 8. a, 9. a, 9. c Izbirni predmeti: ŠSP
Lara Brankovič	SLJ 6. b, 6. d, 8/5, dif., OPB 4. a/b
Tina Cigale	DKE 7. in 8. razred
Peter Čermelj	MAT 6. d, diferenciacija v 7.c, 8/1, 8/2, 9/2, 9/3, IP-RVT, IP - ŠAH2
Tanja Čermelj	TIT 6., 7., 8. razred, GOS 6. razred, OGL
Janet Čufer	IP - ŠAH1 in ŠAH2
Tjaša Dernikovič	NAR 6.b, 6.c, 6.d, BIO 8. in 9. razred
Damijana Dolenc	Knjižnica Ajdovščina in Lokavec, OPB 3. b
Alenka Fakin	TJA 6. c, 7. a, 7. b, 9/2, 9/3, IP-NI1, diferenciacija 5. r
Katja Furlan	TJA 6. a, 7. c, 9/1, 9/4, 9/5
Petra Habjanič Gregorc	GUM 6., 7., 8., in 9. razred, IP-GD in GP, MPZ
Sara Kobal	Razredničarka 8. b, ZGO 6., 7., 8. in 9. razred, IP-FIL
Petra Kodre	razredničarka 7.b, SLJ 7. a, 7. b, 8/3, 8/4, 9/4, DOP, DOD, ISP nad.
Monika Kogoj	razredničarka 6. b, MAT 6. b, diferenciacija v 7. a in 7. b razredu, TIT 6. b
Nataša Kolakovič	razredničarka 8. c NAR 7. a in 7. c., KEM 8. in 9. razred, IP-POK
Aleksander Lapajne	ŠPO 6. a, 6. b, 6. c, 6. d, 7. b, 7. c, 8. a, 8. b, 8. c Izbirni predmeti: IŠPO, ŠZZ
Katja Leban	TJA 6. d, 8/4, 8/5, IP-NI2,
Nataša Lozar Bavčar	MAT 9/4, diferenciacija v 6. razredu
Hana Makovec	MAT 6. a, 7. c, 8/3, 9/1, 9/5, TIT 8. c, OGU
Kristjan Mavri	razrednik 8. a, TJA 6. b, 7. b, 8/1, 8/2 in 8/3, diferenciacija 7. r

Eva Pellegrini Mitič	razredničarka 7. a, GEO 6., 7., 8. in 9. razred, izbirni predmet španščina I
Sandra Peršin Nemec	razredničarka 7. c, SLO 7. C, 8/1, 8/2, 9/2, 9/3, DOP, DOD
Andrejka Repič	IP-II1, IP-II2
Jernej Rosa	Sorazrednik 9. a ŠPO 7. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b, 9. c Izbirni predmeti: IŠPO, ŠZZ
Nataša Rupnik	LUM 6. a, 6. b, 6. c, 7., 8., in 9. razred, IP-LS1, IP-LS2, IP-LS3
Matjaž Simonič	IP-MME, IP-ROM, IP-UBE, NIP-RAČ 6. razred
Maja Štefin	NIP-UM, LUM 6. D, 7., 8., in 9. razred
Nika Štrukelj	NAR 6. in 7. razred
Žan Ternik	razrednik 6. c, MAT 6. c, 7. a, 7. b, 8/4, 8/5, IP-MME
Terezija Valič	GOS 6. a, 6. b in 6. c
Darja Vidmar	ŠPO 7. a, 9. b
Sašo Žigon	FIZ 8. in 9. razred, TIT 6., 7. in 8. razred, IP-ZVE

UČITELJI PODRUŽNICE V LOKAVCU

Anja Slejko	1. razred
Neja Harej	druga strokovna delavka v 1. razredu, DOP/DOD 1. razred, GUM 5. razred, ISP
Petra T. Slejko	2. razred, OPZ, JV
Saša Strosar	3. razred
Matija Skapin	4. razred, JV
Mara Obed	5. razred, JV, ISP
Darja Vidmar	ŠPO 5. razred, NIP ŠPORT 4., 5. razred
Katja Leban	TJA 4. in 5. razred
Emelina Vidrih	TJA 1., 2. in 3. razred
Maja Štefin	LUM 5. razred
Matjaž Simonič	NIP Računalništvo 4. in 5. razred
Nika Praček	OPB 1. in 3. r, ISP tujci
Anita Felc	OPB 2. r in 4. r
Naja Mrak	OPB 3. r. in 5. r

UČITELJI PODRUŽNICE S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

Adrijana Kobil	razredničarka 1. in 2. razreda
Eva Vrtovec	druga strokovna delavka v 1. razredu, OPB
Nika Obed Koren	razredničarka 3. in 4. razreda
Kevin Ušaj	sorazrednik 3. in 4. razreda, IP- računalništvo (urejanje besedil)
Klara Vrabc	razredničarka 4. in 5. razreda
Tina Cigale	razredničarka 6. razreda
Urška Kovšca	razredničarka 7. razreda

Klara Slokar Miklobušec	razredničarka 8. razreda
Damjana Urh	razredničarka 9. razreda, MPZ, IP- družabni plesi
Kristjan Mavri	TJA 7.- 9. razred
Janet Čufer	GUM, LUM 5. razred, MAT 9. razred, GUM 1., 2. razred, OPB, JV
Darja Vidmar	ŠPO 5. razred, 6. razred in 8. razred
Jernej Rosa	ŠPO 7. razred, 8. razred, 9. razred
Borut Semenič	ŠPO 6. in 7. razred, OPB
Lara Bizjak	SU 3. in 4. razred, TIT 6. razred
Monika Kogoj	TIT 6. - 9. razred
Maja Štefin	LUM 6., 7., 8. in 9. razred, IP - likovno snovanje III
Nika Štrukelj	NAR 7. razred, GOS 7. in 8. razred, IP - Kmetijstvo 7., 8, 9. razred, OPB
Kristina Pregelj	GOS, SU, ROP 6. razred
Dominika Skapin	OPB

OSTALI STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Monika Čotar Gorup	svetovalna delavka – socialna delavka (šolska skupnost, šolski parlament)
Urška Čuk	svetovalna delavka – psihologinja (DSP, delo z nadarjenimi, Lokavec)
Dragica Ukmar Kodelja	svetovalna delavka – pedagoginja (odločbe o usmeritvi, poklicno usmerjanje, izbirni predmeti, vpis v prvi razred)
Lara Bizjak	svetovalna delavka – inkluzivna pedagoginja (PPP NIS in delo z nadarjenimi)
Tadeja Ličen Polona Slokar	logopedinji
Lucija Valič Nina Ceglar Petra Premrl Prelc	specialne pedagoginje - DSP
Terezija Valič	ISP, DSP, laborantka
Jonathan Krapež Matjaž Simonič	računalnikarja in informatika
Nataša Markič Damijana Dolenc	knjižničarki
Tjaša Dernikovič	organizatorka šolske prehrane
Miloš Likar	spremljevalec učenca

ADMINISTRATIVNO IN TEHNIČNO OSEBJE

tajnica VIZ	Sandra Kete
računovodkinji	Kristina Paljk, Mojca Kobal
knjigovodkinja	Erna Vrabec, Katarina Kobal
administratorica	Andreja Žabar
hišniki	Aleš Bolko, Dejan Furlan, Rado Košir, Miloš Likar
kuharja	Matjaž Krapež, Tatjana Volk Hvalič

gospodinje	Jana Slejko, Mojca Ličen, Katarina Šalek, Anita Simonič, Rožica Čavdek (podr. Lokavec)
čistilke	Marica Bolčina, Zdenka Lokar, Marinka Mikuž, Boža Slokar, Estera Bolčina, Sonja Bratina, Adisa Čohodar

VODSTVO ŠOLE

ravnateljica	Irena Kodele Krašna
pomočnici ravnateljice	Kristina Valič, Nataša Lozar Bavčar
vodja podružnice Lokavec	Petra Terbižan Slejko
vodja podružnice s prilagojenim programom	Lara Bizjak

6 DELO STROKOVNIH ORGANOV, ORGANOV UPRAVLJANJA IN STROKOVNIH SLUŽB

Naloge posameznih organov so določene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

6.1 RAVNATELJICA

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Njene naloge in pristojnosti določajo zakoni, podzakonski akti in drugi pravni predpisi, ki se nanašajo na delovanje zavodov, še posebno delovanje osnovne šole. Organizira, načrtuje in vodi delo šole ter odgovarja za strokovno vodenje zavoda. Pripravlja program razvoja šole in je odgovorna za njegovo uresničevanje. Pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo. Odgovorna je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev. Vodi delo učiteljskega zbora in pri tem sodeluje s svetovalnimi in strokovnimi delavkami na šoli, s pomočnicami oz. pomočniki ravnateljice, vodji podružnic, vodji aktivov in vsemi učitelji. Zastopa in predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela v okviru svojih pooblastil. Oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za njihovo izvedbo. Odgovarja za namensko porabo sredstev šole. Spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev. Organizira mentorstvo za pripravnike. Prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje. Vodi postopke napredovanja učiteljev. Spremlja delo svetovalne službe. Skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma drugimi zakonitimi zastopniki učencev. Opravlja pogovore s starši in z učenci. Z vsebino pogovorov seznanja učitelje, predvsem razrednike. Obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev. Spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev ter zagotavlja možnosti za njihovo delo. Odloča o vzgojnih ukrepih. Sprejema sistematizacijo delovnih mest šole ter po normativih in standardih imenuje pomočnika ravnatelja. Letno usklajuje število delovnih mest po predmetniku in normativih, sklepa delovna razmerja in vodi postopke za ugotavljanje disciplinske odgovornosti delavcev. Sodeluje z ustanoviteljem in drugimi inštitucijami, skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in drugimi zunanji ustanovami. Zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov. Pri urejanju finančnega dela sodeluje z računovodkinjo. Pripravlja potrebna gradiva za Svet šole in Svet staršev.

6.2 POMOČNICE RAVNATELJICE

Šoli v tem šolskem letu pripadajo trije pomočniki ravnatelja. To vlogo bodo opravljale **Kristina Valič**, ki bo bdela nad uresničevanjem ciljev zastavljenih v razvojnem načrtu šole in letnem delovnem načrtu, nadzorovala urejenost pedagoške dokumentacije in vzpostavljala stike s starši, ki bodo potrebovali pomoč, **Nataša Lozar Bavčar**, katere naloge bodo predvsem urejanje nadomeščanj odsotnih učiteljev, izdelava urnika v programu ASC Timetables, priprava izvedbe NPZ za predmetno stopnjo in razna statistična poročila, ter **Kristina Angelov Troha**, ki bo skrbela predvsem za tekoče izvajanje raznih dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa (dnevi dejavnosti, šole v naravi), koordinacijo dela tehničnih delavcev šole ter izvedbo NPZ v 3. razredu in PP NIS.

6.3 RAZREDNIK

Vodi delo oddelka, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih problemov v oddelku, vodi predpisano pedagoško dokumentacijo, ima govorilne ure za starše in, če se tako odloči, za učence, vodi sestanke oddelčnega učiteljskega zbora, sodeluje v aktivu razrednikov razreda. Razrednik se pri svojem delu povezuje z razredniki v aktivu razrednikov, z ravnateljico šole in s svetovalnimi delavkami.

6.4 ODELČNI UČITELJSKI ZBOR

Sestaja se po potrebi. Sestavljajo ga strokovni delavci, ki delajo v oddelku. OUZ obravnava vzgojne probleme, oblikuje predlog za delo z nadarjenimi in predlog dela z učenci, ki težje napredujejo. Sklicatelj oddelčnega učiteljskega zbora je razrednik, ki sodeluje s svetovalnimi delavkami.

6.5 UČITELJSKI ZBOR

Obravnava strokovna vprašanja, povezana z vzgojno izobraževalnim delom šole in o njih odloča, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, ki je zbir nalog, pripravljenih v strokovnih aktivih, daje predlog o nadstandardnih dejavnostih, daje mnenje o predlogu za ravnateljico oz. ravnatelja šole, odloča o vzgojnih in drugih ukrepih, odloča o napredovanju učencev. Sestaja se na ocenjevalnih pedagoških sestankih, na sestankih, na katerih obravnava nove programe, na izobraževalnih sestankih, ki so osnova za kvalitetno delo šole.

6.6 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Delo z učenci:

- vpis v prvi razred
- seznanjanje in uvajanje učnih strategij
- izvajanje vaj za pozornost in koncentracijo
- presejalni testi za morebitne bralno-napisovalne težave
- spremljanje učencev na dnevih dejavnosti
- svetovanje učencem o poklicnem usmerjanju v razredu in individualno
- predstavitev in izbor izbirnih predmetov
- izvajanje testiranj nadarjenih učencev
- razgovori z učenci, ki so bili evidentirani kot nadarjeni
- koordinacija dejavnosti za nadarjene učence
- vodenje šolske skupnosti in otroškega parlamenta
- reševanje trenutnih vzgojnih problemov
- spremljanje in svetovanje učencem z učnimi in vedenjskimi težavami
- merjenje in ugotavljanje razredne klime

- opazovanje učenca v razredu pri učenju, vedenju, sodelovanju in sprejemanju učne snovi
- evidentiranje učencev s težavami in priprava izvirnih delovnih projektov pomoči
- razvoj strategije dela z učenci s težavami (individualno delo, spremljanje, usmerjanje, svetovanje)
- pogovori, svetovanje, usmerjanje učencev z občasnimi učnimi in drugimi težavami

Sodelovanje z učitelji:

- sodelovanje z učitelji, ki izvajajo IP
- sodelovanje z učitelji, ki učijo učence z IP
- predstavitev učencev s težavami, ki v višjem razredu dobijo novega učitelja, svetovanje, na kaj morajo biti pozorni pri delu s temi učenci
- predstavitev učencev, ki imajo IP, skupno oblikovanje IP
- sodelovanje z razredniki pri pripravi in izvedbi RU
- načrtovanje dela v razredih, kjer se pojavijo disciplinske težave, dogovarjanje z razredniki o pripravi in izvedbi roditeljskih sestankov
- dogovarjanje z razredniki in drugimi učitelji o delu in ukrepih glede učencev z disciplinskimi težavami
- ugotavljanje vzrokov in načrtovanje dela z učenci, ki jim nenadoma pade učni uspeh,
- reševanje učno-vzgojne tekoče problematike,
- evidentiranje nadarjenih
- sodelovanje z mentorji nadarjenih učencev
- izvedba presejalnega testa v prvem razredu
- preverjanje branja v prvem razredu
- preverjanje branja v drugem in tretjem razredu
- načrtovanje bralnih strategij za učence 2. in 3. razreda, glede na rezultate preverjanja
- priprava in izvajanje vaj za bralno razumevanje
- spremljanje rezultatov bralnih vaj in analiza
- sodelovanje z učitelji pri uvajanju novih oblik in metod dela
- sodelovanje pri oblikovanju heterogenih skupin v 8. in 9. razredu
- sodelovanje pri oblikovanju oddelkov 1. razred in oddelkov 6. razreda
- postopna širitev uvajanja nove učne metode
- uvajanje medsebojne pomoči pri izvajanju pouka
- sodelovanje z razredniki pri poklicnem usmerjanju učencev

Sodelovanje s starši in skrbniki:

- sodelovanje s starši pri vpisu otrok
- redni stiki s starši učno šibkih in vedenjsko težavnih otrok
- sodelovanje s starši pri oblikovanju vzgojnega načrta
- svetovanje staršem pri njihovem domačem delu z otrokom
- sodelovanje s starši nadarjenih otrok
- sodelovanje s starši učencev z DSP
- predstavitev IDPP ter IP in seznanitev s pravicami in obveznostmi, ki iz tega izhajajo
- usmerjanje staršev pri iskanju pomoči izven šole
- pogovori s starši otrok, ki jim nudimo različne oblike pomoči in obveščanju staršev, če so učenci pri tem neresni in neredni
- individualni razgovori s starši o poklicnem usmerjanju
- priprava izobraževanj za starše

Sodelovanje z drugimi sodelavci oz. ustanovami:

- skupno oblikovanje IP in IDP in svetovanje pri pisanju poročil,
- razgovor, pomoč, svetovanje, predstavitev učencev individualnim strokovnim delavkam

- izmenjava mnenj in izkušenj v timu SD o delu v razredu, pri obravnavi problematičnih učencev
- sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, ki bodo delali z nadarjenimi učenci
- obveščanje in sodelovanje s pomočnicama in ravnateljico o vseh ključnih problemih, ki se dogajajo na šoli
- sodelovanje z lokalnimi podjetji, Obrtno zbornico in ROD-om Ajdovščina
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, CDZ, Zdravstveni dom Ajdovščina in Vipava, Mladinska politika, Policija ...)

Drugo delo:

- urejanje dokumentacije
- sodelovanje na vseh pedagoških konferencah
- udeleževanje seminarjev, posvetov ...
- nadomeščanje odsotnih učiteljev v razredu
- mentorstvo pripravnikom in študentom na praksi
- mentorstvo dijakom ob projektu senčenja na delovnem mestu
- sodelovanje na občinskih in regijskih aktivih svetovalnih delavcev
- sodelovanje v šolskem razvojnem timu in različnih projektnih timih
- sodelovanje z lokalno skupnostjo
- strokovno izpopolnjevanje in samoizobraževanje

Logopedška obravnava učencev:

Delo logopedinj zajema preventivo, detekcijo, diagnostiko in terapijo govorno jezikovnih motenj in motenj komunikacije. Program logopedške dejavnosti na matični šoli in podružnici v Lokavcu obsega obravnavo učencev z govorno jezikovnimi motnjami, artikulacijskimi motnjami, motnjami ritma in tempa ter motnjami branja in pisanja. Obravnavani so tudi učenci, ki jim je bila po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami dodeljena dodatna strokovna pomoč logopeda. Obravnava učencev poteka v času šolskega pouka oziroma po dogovoru z učitelji, učenci in starši učencev po ali pred poukom. Obravnava je usmerjena na posameznega učenca in njegove potrebe s ciljem razviti čim bolj razumljiv govor, doseči čisto izreko, čim boljšo komunikacijo, razumevanje govora ter izboljšanje branja in pisanja. Logopedinji bosta pri svojem delu sodelovali s starši, učitelji, strokovnimi delavci šole in po potrebi s strokovnimi delavci drugih ustanov.

Program dela logopedinj

- Pridobivanje soglasij staršev za izvajanje pregledov in obravnav učencev, ki še niso bili logopedsko pregledani oziroma potrebujejo logopedsko obravnavo.
- Kontrola govora ter branja in pisanja učencev, ki so logopedske vaje že obiskovali.
- Triažni pregled govora učencev prvih razredov ter vseh učencev, ki so na novo vključeni v prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom.
- izvajanje bralnih vaj v 1., 2., 3. razredu (skupinsko in individualno)
- izvedba presejalnega testa v prvem razredu
- preverjanje branja v prvem razredu
- preverjanje branja v drugem in tretjem razredu
- načrtovanje bralnih strategij za učence 2. in 3. razreda, glede na rezultate preverjanja
- priprava in izvajanje vaj za bralno razumevanje
- spremljanje rezultatov bralnih vaj in analiza
- Diagnosticiranje govornih motenj in motenj branja in pisanja ter vključitev učencev v obravnavo.

- Sodelovanje s starši in informiranje o stanju in napredku njihovega učenca.
- Informiranje učiteljev o učencih, ki imajo težave na področju govorno jezikovne komunikacije ter dogovor z njimi glede urnika in razporeda logopedskih obravnav.
- Sodelovanje pri pripravi, izvedbi in evalvaciji individualiziranih programov dela za učence s posebnimi potrebami, ki jim je po odločbi dodeljena dodatna strokovna pomoč logopeda ter nudenje dodatne strokovne pomoči tem učencem.
- Sodelovanje z učitelji, strokovnimi delavci šole in vodstvom šole.
- Sodelovanje na timskih sestankih in sestankih učiteljskega zbora v šoli.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci drugih ustanov.
- Izdelava raznih didaktičnih materialov in pripomočkov.
- Strokovno izpopolnjevanje in samoizobraževanje.

6.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Prednostne naloge šolske knjižnice so:

- izvajanje in delo z učenci v sklopu KIZ-a v medpredmetnih povezavah,
- pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva v knjižnici (referenčni pogovori),
- spodbujanje branja in približevanje knjige različnim kategorijam bralcev v sodelovanju s slovenisti (večkrat letno predstaviti knjižne novosti, izbor za domače branje med uro pouka v knjižnici ...),
- sledenje viziji šole v medpredmetnih povezavah in projektih (Brati gore v povezavi z OPB-jem, koordinacija nacionalnega projekta Rastem s knjigo ...), ki se odvijajo na šoli.

Interno bibliopedagoško delo: vodenje nabavne politike, pridobivanje knjižničnega gradiva, strokovna obdelava, oprema in postavitve knjižničnega gradiva, predstavljanje gradiva, izločanje in odpis, vodenje statistike in drugo.

Knjižno zbirko bomo dopolnjevali z novostmi (ponudbe založb preko e-pošte in njihovih zastopnikov), dokupili bomo gradivo na predlog učiteljev za raznovrstna tekmovanja učencev in dopolnjevali bomo potrebno leposlovje v tujem jeziku zaradi uvedbe neobveznih izbirnih vsebin v nižjih razredih osnovne šole.

Gradivo je obdelano v sistemu Cobiss po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva. Poučno gradivo je urejeno po UDK sistemu, leposlovje je ločeno na starostne stopnje (C, P, M) in je postavljeno v prostem pristopu. V čitalnici je referenčna zbirka namenjena vsem uporabnikom šolske knjižnice. Učence se navaja na uporabo spletnih iskalnikov in spletnih slovarjev.

Izposoja knjižničnega gradiva

Knjižnica je odprta vsak dan med 7. 00 in 14.30, zaprta pa je zaradi naslednjih vzrokov: pouk KIZ-a na matični in podružnični šoli, udeležba na dnevih dejavnosti, na izobraževanjih ali sestankih.

Knjižnica je na podružnici odprta trikrat tedensko po pol ure.

Učenci si lahko knjigo izposodijo za 21 dni, medtem ko imajo knjige za angleško, italijansko in nemško bralno značko lahko samo 7 dni.

Izgubljeno in poškodovano gradivo je potrebno nadomestiti z novim.

Pedagoško delo: Skupinske oblike bibliopedagoškega dela za ure knjižnično informacijskih znanj (KIZ v nadaljevanju) in dneve dejavnosti.

Cilji in vsebine KIZ izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenci razvijejo v okviru KIZ-a omogočajo in spodbujajo pridobivanje znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav. KIZ zajema obdobje od prvega do devetega razreda. Cilji in vsebine se nadgrajujejo. Izvajata jih knjižničarki v medpredmetnem sodelovanju z razrednimi in predmetnimi učitelji. Letno so izvajanju KIZ-a namenjene štiri pedagoške ure. V posameznih oddelkih se izpelje več ur kot so načrtovane oz. predvidene, v drugih kakšna ura manj, v povprečju pa so vsi učenci ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja deležni predvidenega fonda ur KIZ-a.

Ostale dejavnosti šolske knjižnice:

- individualno delo z uporabniki knjižnice ob izposoji
- Tovrstno delo poteka vsak dan za učence in učitelje in združuje pomoč, svetovanje, usmerjanje, motiviranje in vzgajanje (referati, ekskurzije, naravoslovni in kulturni dnevi, branje v prostem času in OPB-ju).
- razstavna dejavnost preko leta
- urejanje spletne strani šolske knjižnice poteka preko celotnega šolske leta
- sodelovanje s splošno knjižnico v kraju
- Sedmošolci bodo v okviru projekta *Rastem s knjigo* dve šolski uri preživel v Lavričevi knjižnici.
- mesec šolskih knjižnic, mesec skupnega nacionalnega branja
- projekti v povezavi z OPB-jem ob upoštevanju prednostnih ciljev šole
- učbeniški sklad: vodenje preko celega leta (izposoja, nakup/dokup in ostali zahtevki, ki so potrebni za urejanje US)
- bralna značka: priprava okvirnih seznamov za nižje razrede, svetovanje pri izboru knjig za starejše učence, naročanje priznanj za bralno značko in zlate bralce, tudi geografska
- poverjenišvo za mladinski tisk (Damijana Dolenc)
- vodenje šolske kronike (Damijana Dolenc)

6.8 ŠOLSKA PREHRANA

V kuhinji bomo pripravljali šolske malice, katere so usklajene s smernicami za prehranjevanje. S 1. 9. 2024 v veljavo vstopajo nove smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Na matični šoli se bodo razdeljevala kosila za učence od 1. do 9. razreda, na podružnični šoli Lokavec pa za učence od 1. do 5. razreda. Kosila bodo dostavljali iz Srednje šole Venca Pilon Ajdovščina, na kateri tudi kosila tudi pripravljajo in sestavljajo jedilnik kosil.

Pri delitvi in uživanju hrane bomo učence vzgajali in izobraževali o kulturnem uživanju hrane, o zdravi, varni in varovalni prehrani. Trudili se bomo vzgajati in izobraževati za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja, odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja tre razvijali strategijo za zmanjševanje odpadkov oz. čim manj zavržene hrane. Cilje bomo dosegali preko razrednih ur, določenih dni dejavnosti, pri pouku gospodinjstva, vsebinah drugih predmetov, ki so vezani na prehrano, pri pouku športa in s tem povezanih izbirnih predmetih v 7., 8. in 9. razredu ter v podaljšanem bivanju.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, s katerimi bomo dosegali cilje:

- spodbujanje zdravega prehranjevanja (tematske razredne ure)
- spodbujanje kulture prehranjevanja in pozitivnega ter spoštljivega odnosa do hrane (tradicionalni slovenski zajtrk)

- področje trajnostnega razvoja (šolski vrt)
- zmanjšanje odpadne in zavržene hrane (merjenje mase količine odpadne in zavržene hrane pri šolski malici in kosilu)

Delo v kuhinji bo potekalo v skladu s HACCP sistemom (skrb za higieno pri delu z živili, redno izpolnjevanje kontrolnih listov, izvedba zunanje kot notranje verifikacije,...). Delo bo potekalo po programu za matično in podružnično kuhinjo ter spremljajoče prostore.

Živila bomo dobavljali od dobaviteljev izbranih preko evidenčnega naročila. Izkoristili bomo možnosti nabave od lokalnih dobaviteljev izven evidenčnega naročila. Z januarjem bomo izbrali nove dobavitelje, ker nam preteče trenutno veljavno evidenčno naročilo. Iskali bomo dobavitelje kvalitetnih in v čim večji možni meri ekoloških živil in živil z izbrano kakovostjo. V skladu z novimi smernicami bomo izbirali živila, ki vsebujejo manj soli, manj maščob in manj sladkorjev. V primeru senzorične neustreznosti ali zavračanja določenih artiklov s strani učencev bomo izvedli reklamacije za te izdelke. Sodelovali bomo na predstavitvah novih produktov ter dobaviteljem podajali naša mnenja oziroma pripombe iz prakse.

Organizatorica šolske prehrane bo po potrebi izvedla predavanja za kuharje in pomočnike (tudi hišnike in čistilke) na temo Haccp sistem in seznanitev z dobro higiensko prakso. Udeležila se bo študijskih skupin za šolsko prehrano oz. drugih podobnih predavanj. Izveden bo sestanek učiteljev OPB in zaposlenih v kuhinji ter vodstva šole za usklajeno delovanje v času deljenja kosila in določitve pravil kulturnega uživanja hrane. Ravno tako bodo s pravili seznanjeni tudi vsi učitelji.

Tradicionalni slovenski zajtrk bo izveden tretji petek v mesecu novembru. Razredniki učence seznanijo s pravili šolske prehrane na razrednih urah in starše na roditeljskih sestankih.

6.9 RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Naloge računalnikarja:

- priprava učilnice za nemoteno delo (namestitvev in preizkušanje programske opreme),
- izvajanje učnih ur skupaj z drugim učiteljem (uro vodi učitelj predmeta, računalničar pa pomaga učencem pri uporabi IT),
- sodelovanje in pomoč pri izvedbi projektov z uporabo IT,
- postavitve spletnih učilnic in pomoč učiteljem pri njihovi uporabi,
- pomoč učiteljem pri uporabi sistema za vodenje šolske dokumentacije eAsistent ter administrativne aktivnosti v okolju eAsistent (priprava novega šolskega leta, uvoz urnika, urejanje skupin učencev, ...),
- prenos podatkov o učencih v CEUVIZ,
- prenos podatkov o učencih in zaposlenih v SIO.MDM,
- izobraževanje učiteljev (delavnice za uporabo različnih programov po željah učiteljev, pomoč pri uporabi portala SIO).

Programska oprema:

- spremljanje novosti,
- posodabljanje programov in nadgrajevanje operacijskih sistemov,
- posvetovanje z ostalimi učitelji glede novih didaktičnih orodij,
- sodelovanje z vodstvom šole glede nakupa novih programov,
- skrb za licence in certifikate.

Strojna oprema:

- osnovno vzdrževanje strojne opreme,

- sodelovanje s servisom,
- sodelovanje z vodstvom šole glede nakupa novih naprav,
- vodenje evidence.

Omrežja:

- skrb za nemoteno delovanje lokalnega omrežja,
- evidenca uporabnikov omrežja Arnes na šoli,
- sodelovanje z Arnesom pri vpeljavi novosti.

Ostalo:

- pregled novosti na portalih ARNES, SIO, ZRSS, ZOTKiS,
- vzdrževanje šolskih spletnih strani,
- tehnična pomoč na šolskih prireditvah, ki vključujejo multimedijske vsebine.

6.10 DELO AKTIVOV

Za uspešno uveljavljanje vzgojno-izobraževalnega dela se strokovni delavci povezujejo v strokovne aktivne, ki jih v tem šolskem letu vodijo:

AKTIV	VODJA
1. razred	Mateja Vuga
2. razred	Maja Bitežnik
3. razred	Saša Kravos
4. razred	Karolina Kobal
5. razred	Tea Ličen
PP NIS – razredna stopnja	Adrijana Kobol
PP NIS – predm. stopnja	Damjana Urh
OPB	Ksenija Benko
MAT	Žan Ternik
SLJ	Sandra Peršin Nemeč
TUJI JEZIKI	Alenka Fakin
BI/KE/GO	Nataša Kolaković
ZG/GEO/DKE, KNJIŽNICA	Eva Pellegrini Mitič
UMETNOST	Nataša Rupnik
FI/TIT	Sašo Žigon
ŠPO	Jernej Rosa
DSP/ŠSD/LOG	Polona Slokar

Po potrebi se strokovni delavci povezujejo v delovne skupine, ki zajemajo učitelje razrednike določenega razreda.

Prednostne naloge aktivov bodo vezane na prednostne naloge šole. Na učnem področju bodo vsi aktivni posebno pozornost namenjali razvoju kritičnega mišljenja pri učencih. Nadaljevali bodo tudi s povezovanjem po vertikali, medpredmetnimi povezavami ter uvajanjem sodobnih metod spodbujanja aktivnega učenja.

Na vzgojnem področju bodo vsi aktivni sodelovali pri izvajanju aktivnosti, ki bodo pripomogle k izboljšanju medsebojnih odnosov. Temu področju se bodo še posebno posvečali učitelji – razredniki v okviru razrednih ur.

Vodja aktiva se povezuje z vodstvom šole, svetovalnimi delavkami, knjižničarko, svetovalci Zavoda za šolstvo in drugimi strokovnjaki. O delu aktiva vodi dokumentacijo (zapisnik z dnevnim redom in sklepi ter prilogo prisotnih članov), ki jo sproti odda ravnateljici. Sestanki strokovnih aktivov so namenjeni predvsem strokovnim temam, vodja aktiva pa jih sklicuje po potrebi oz. najmanj dvakrat v vsakem ocenjevalnem obdobju.

Organizacijske zadeve razredniki in drugi strokovni delavci usklajujejo na posameznih sestankih oz. sestankih delovnih skupin. Vodja delovne skupine posameznega razreda je razrednik B oddelka.

V okviru aktivov se vsako leto določi vodje posameznih tekmovanj. V letošnjem letu bodo učence pripravljali na tekmovanja oz. organizirali tekmovanja na šolski ravni naslednji strokovni delavci:

TEKMOVANJE	VODJA TEKMOVANJA	
	PREDMETNA STOPNJA	RAZREDNA STOPNJA
LOGIKA	Monika Kogoj	Marjetica Stopar
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Hana Makovec	/
CANKARJEVO TEKMOVANJE	Sandra Peršin Nemeč	Kristina A. Troha Tina Marc
TEKMOVANJE V ZNANJU SLOVENSKEGA JEZIKA ZA VODNIKOVO PRIZNANJE	Petra Kodre	
VEGOVO TEKMOVANJE	Žan Ternik	Anita Gaberšček Saša Kravos
TEKMOVANJE IZ FIZIKE	Sašo Žigon	/
TEKMOVANJE IZ KEMIJE	Nataša Kolaković	/
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ANGLEŠČINE 6. razred	Katja Leban	/
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ANGLEŠČINE 7. razred	Katja Furlan	/
TEKMOVANJE S PODROČJA ANGLEŠČINE 8. in 9. razred	Kristjan Mavri	/
ŠPORTNA TEKMOVANJA	učitelji športa	
TEKMOVANJE RAČUNANJE JE IGRA PP NIS (4., 5., 6., 7., 8.)	Janet Čufer	Janet Čufer
TEKMOVANJE IZ SLOVENŠČINE PP NIS (4., 5., 6., 7., 8.)	Klara Vrabec	Klara Vrabec
TEKMOVANJE MLADIH TEHNIKOV PP NIS (7., 8., 9.)	Monika Kogoj	/
TEKMOVANJE IZ POZNAVANJA SLADKORNE BOLEZNI	Tjaša Dernikovič	/
TEKMOVANJE IZ ZNANJA BIOLOGIJE	Tjaša Dernikovič	/
TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE	Sara Kobal	/

TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE	Eva Pellegrini Mitič	/
LIKOVNI NATEČAJI	Nataša Rupnik, Maja Štefin	razredniki
LITERARNI NATEČAJI	Petra Kodre	razredničarke
TEKMOVANJE BOBER	Matjaž Simonič	/
TEKMOVANJE ZA ANGLEŠKO BRALNO ZNAČKO (2., 3., 4., 5.)	/	Emelina Vidrih
FESTIVAL LABIRINT - REGIJSKO TEKMOVANJE INOVATORJEV, RAZISKOVALCEV IN TEHNIKOV	Tanja Čermelj, Sašo Žigon in Monika Kogoj	/
VESELA ŠOLA	Ksenija Benko	Ksenija Benko
TEKMOVANJE VESELA ŠOLA PP NIS	Tina Cigale	Tina Cigale

6.11 NAČRT SPREMLJAVE DELA STROKOVNIH DELAVCEV

Ravnateljica bo opravila predvidoma eno hospitacijo v vsakem oddelku. Hospitacije se bodo prednostno izvajale pri tistih učiteljih, ki se bodo pripravljali na strokovni izpit in pri tistih učiteljih, pri katerih ni bilo hospitacij v preteklih šolskih letih. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z medsebojnimi hospitacijami, saj so le-te v veliko pomoč pri vertikalnem in medpredmetnem povezovanju ter prenosu izkušenj med sodelavci pri uvajanju aktivnih metod poučevanja.

Ravnateljčino spremljanje pouka in medsebojne hospitacije bodo glede na prednostne cilje usmerjene predvsem na:

- zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja,
- uporabo metod izkustvenega učenja in drugih metod aktivnega učenja,
- pouk v naravi,
- udejanjanje načel formativnega spremljanja.

Hospitacije bodo praviloma napovedane, nenapovedano spremljanje pouka pa se bo izvajalo le izjemoma. Hospitacije se bodo izvajale tudi v obliki učnih sprehodov. Po vsaki hospitaciji bo ravnateljica opravila z učiteljem razgovor.

6.12 NAČRT IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE

Izobraževanje strokovnih delavcev

Vsi strokovni delavci morajo skrbeti za permanentno izobraževanje, zato se bodo udeleževali študijskih srečanj v mreži šol in ostalega izobraževanja, ki ga organizira MIZŠ ali Zavod RS za šolstvo, udeležili se bodo strokovnih predavanj zunanjih strokovnjakov, ki jih bomo organizirali sami ali skupaj s sosednjimi šolami in udeleževali se bodo individualno izobraževanj tistih vsebin, ki neposredno strokovno nadgrajujejo učiteljevo znanje. Učitelji se bodo tudi samoizobraževali, npr. s pomočjo strokovne literature, spletnih učilnic, tečajev na daljavo ... Pridobljeno znanje bodo delili s svojimi sodelavci na pedagoških konferencah ali internih delavnicah v skladu s prioritarnimi cilji in razvojnim načrtom šole. Prednost bodo imela tista izobraževanja, ki bodo usklajena s prednostnimi nalogami zastavljenimi v razvojnem načrtu šole in projekti, v katere je šola vključena.

Delavci bodo nova znanja pridobivali tudi z:

- dokumentiranim načrtovanjem in izvedbo petih kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi delavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa;
- enoletnim dokumentiranim načrtovanjem in neposrednim izvajanjem novega že razvitega didaktičnega pristopa ali metode dela na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

Izobraževanje finančno administrativnih delavcev in tehničnega kadra

Finančno administrativni delavci se bodo udeleževali tistih izobraževanj, ki so potrebna za učinkovito delo in sprotno spremljanje novosti na finančno-administrativnem področju. Hišniki se bodo izobraževali predvsem s področja varnosti v prometu za voznike šolskih kombijev, za upravljavce centralnega ogrevanja ter druga morebitna izobraževanja, ki so v povezavi z njihovimi delovnimi nalogami. Kuharji in čistilke se bodo udeleževali internih izobraževanj, ki se bodo nanašala na pravilno pripravo hrane in učinkovito čiščenje prostorov.

6.13 SKRB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU

V skladu z Načrtom promocije zdravja na delovnem mestu bo delovna skupina, ki bo skrbela za izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu, vodila evidenco udeležbe delavcev na organiziranih dogodkih oz. aktivnostih, predlagala aktivnosti za akcijski načrt in naredila evalvacijo programa ob koncu šolskega leta. V delovni skupini so predstavniki vodstva šole, učiteljev razredne stopnje, predmetne stopnje, prilagojenega programa, podružnične šole in tehničnih sodelavcev. Za dodatne ukrepe za izboljšanje stanja v naši organizaciji se delovna skupina posvetuje z izbranim izvajalcem medicine dela.

Enkrat letno se bo z anketo pridobilo informacije o tem, kako se zaposleni počutijo na delovnem mestu in predloge za izboljšave pri organizaciji dela in delovnega okolja. S pogovori z zaposlenimi se bo te informacije zbiralo skozi celo leto.

Ukrepi, ki se jih bo izvajalo za izboljšanje splošnega počutja:

- zagotavljanje vizualnega ugodja v prostorih,
- spodbujanje zdravega prehranjevanja (priprava uravnoteženih obrokov za zaposlene, ki se prehranjujejo v šoli, omogočanje mirnega prostora za malico ...),
- zagotavljanje pravilnega delovanja zračenja, ogrevanja oz. hlajenja prostorov in osvetlitve.

Z namenom zmanjševanja stresa bomo osveščali delavce o ukrepih za zmanjševanje stresa (ustrezna literatura, praktične delavnice ...).

Spodbujali bomo udeleževanje zaposlenih na izven-službenih športnih aktivnostih. Povezovali se bomo z lokalnimi društvi, ki predstavijo prednosti posameznih načinov vadbe. Izvajalcem vadbe bomo omogočali, da uporabljajo prostore organizacije, če so udeleženci njihovih oblik tudi zaposleni. Ker šola nima svoje telovadnice, zaposlenim težko nudimo prostor za popoldansko športno udejstvovanje, zato jih bomo spodbujali k športu na prostem.

Po potrebi bomo organizirali predavanja iz različnih vsebin povezanih s krepitvijo zdravja. Pri tem bomo spodbujali interni prenos znanja – osebe, ki so podučene o določeni temi, prenašajo znanje naprej na druge zaposlene. Teme bomo izbrali skupaj z zaposlenimi saj želimo, da odsevajo njihove potrebe.

Vse zaposlene bomo obveščali o načrtu promocije zdravja na delovnem mestu in konkretnih aktivnostih, ki se bodo izvajale, preko obvestil na oglasni deski v zbornici, preko elektronske pošte in preko osebnih pogovorov.

Delavce pošiljamo na zdravniške preglede v skladu s predpisi in razpoložljivimi sredstvi. Poleg tega skrbimo za stalna izpopolnjevanja delavcev iz varstva pri delu in požarne varnosti. Delavcem zagotavljamo delovno opremo, ki je predpisana za posamezno delovno mesto.

Vsi zaposleni si bomo prizadevali še naprej za pozitivno vzdušje v šoli, za dobre medsebojne odnose ter zdravo okolje, v katerem ni nihče izpostavljen katerikoli obliki nasilja.

6.14 KOMISIJE, ODBORI IN DELOVNE SKUPINE

Vse komisije in odbori vodijo o svojem delu zapisnik.

- **Tim za kakovost / razvojni tim šole:** Kristina Valič (vodja), Kristjan Mavri, Peter Avbar, Nataša Lozar Bavčar, Tina Marc, Kristina Angelov Troha, Darja Vidmar, Lara Bizjak, Sandra Peršin Nemeč in ravnateljica Irena Kodele Krašna. Naloga razvojnega tima je spremljanje izvajanja razvojnega načrta šole, posodabljanje razvojnega načrta, samoevalvacija in samoevalvacijsko poročilo, povezovanje ciljev različnih projektov, v katere je vključena šola in druge razvojne naloge šole.
- **Komisija za sprejem šolskih novincev:** Dragica Ukmar Kodelja (vodja), Tadeja Ličen, vzgojiteljica otroka, pediater.
- **Komisija za poklicno usmerjanje:** Dragica Ukmar Kodelja (vodja), Lara Bizjak, razredniki 9. razreda matične šole in Podružnice s prilagojenim programom, psihologinja Urada za delo.
- **Timska obravnava učencev:** šolske svetovalne delavke, specialna pedagoginja, ki učenca obravnava, učenčev razrednik ali predmetni učitelj, zunanji strokovnjak, če je to potrebno.
- **Knjižnični odbor:** Nataša Markič (vodja), Damijana Dolenc in vodja aktiva slovenistov.
- **Komisija za preventivo in vzgojo v cestnem prometu:** Janet Čufer (vodja), Darja Vidmar, Ksenija Benko.
- **Tim za spremljanje izvajanja Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda:** Kristina Valič (vodja), Sašo Žigon, Ksenija Benko, Tina Marc, Kristjan Mavri, Urška Čuk, Nataša Lozar Bavčar, Anita Gaberšček, Lara Bizjak, Monika Čotar Gorup, Dragica Ukmar Kodelja.
- **Tim za implementacijo načel trajnostnega razvoja (Ekologija):** Damjana Urh (vodja), Marjetica Stopar, Tanja Čermelj, Nataša Kolaković, Petra Terbižan Slejko, Marta Benko, Tjaša Dernikovič, Kevin Ušaj, Tina Šušmelj, Klara Slokar Miklobušec.
- **Projektni timi:** nad izvajanjem vsakega večjega projekta bdi projektni tim, vodja takega tima pa sodeluje z razvojnim timom šole oz. je njegov član.

Po potrebi se bodo ustanovile dodatne delovne skupine oz. komisije.

7 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši temelji na zaupanju in takojšni komunikaciji med starši in strokovnimi delavci šole ob kakršnem koli dogajanju v zvezi z učenci.

O delu in uspehu učencev bodo obveščali starše praviloma razredniki, na predmetni stopnji pa lahko tudi učitelji določenega predmeta (npr. na pogovornih urah). Poleg ustnega obveščanja

je lahko obveščanje tudi po elektronski pošti (po dogovoru), na koncu ocenjevalnega obdobja pa prejmejo starši pisno obvestilo. Starši imajo možnost vpogleda v ocene svojega otroka ter v evidenco izostankov tudi preko aplikacije e-Asistent.

Pogovorne ure

Razredniki in ostali učitelji bodo imeli dopoldanske pogovorne ure vsak teden po razporedu, ki je objavljen na spletni strani naše šole ter oglasni deski ob vhodu v šolo. V septembru in juniju so samo dopoldanske pogovorne ure.

Popoldanske pogovorne ure bodo vsak 1. delovni četrtek v mesecu in sicer:

- 3. oktober 2024
- 7. november 2024
- 5. december 2024
- 9. januar 2025
- 6. februar 2025
- 6. marec 2025
- 3. april 2025
- 8. maj 2025.

Pogovorne ure bodo za vse oddelke od 17.00 do 18.00. Zaradi lažje organizacije pogovornih ur se starši na pogovorno uro najavijo. Po predhodnem dogovoru z učiteljem so lahko popoldanske pogovorne ure tudi izven tega termina.

Roditeljski sestanki

V tekočem šolskem letu načrtujemo 3 roditeljske sestanke, na katere bodo vabljeni starši posameznih oddelkov:

- 1. roditeljski sestanek: konec avgusta 2024 (1. razred) oz. 1. polovica septembra 2024,
- 2. roditeljski sestanek: za 1. razred bo v oktobru 2024, za ostale oddelke pa januarja oz. februarja 2025,
- 3. roditeljski sestanek: pomlad 2025.

Poleg roditeljskih sestankov načrtujemo tudi različna predavanja za starše. Teme predavanj bodo aktualne, nanašale pa se bodo predvsem na vzgojo otrok in krepitev družine. O predavanjih bodo starši obveščeni preko spletne strani šole in elektronske pošte.

Ravnateljica seznanja starše preko Sveta staršev o letnem delovnem načrtu ter vseh pomembnejših dogodkih na šoli. Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev vseh oddelkov na šoli vključno z oddelki podružnične šole v Lokavcu in oddelkov podružnice s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom. Člani Sveta staršev oblikujejo po potrebi delovne skupine, ki sodelujejo pri pripravi vzgojnega načrta šole, pravilih šole in drugih strateških dokumentih šole. Vsako leto preko ankete spremljamo zadovoljstvo staršev z delovanjem naše šole na učnem in vzgojnem področju, rezultati ankete pa so vključeni v vsakoletno samoevalvacijsko poročilo in nam predstavljajo eno od izhodišč za razvojno načrtovanje delovanja šole.

S starši bomo vzpostavljali tudi neformalne stike, npr. sodelovanje staršev na športnih dnevih, popoldanske športne ali ustvarjalne delavnice, dobrodelni tek za Šolski sklad ... Za starše in druge svojce naših učencev organiziramo različne kulturne ali družabne prireditve, kot so npr. sprejem prvošolcev, koncerti pevskih zborov, predstave, valeta, novoletni bazar, prireditve za starše posameznih razredov ob posebnih priložnostih ...

8 VKLJUČEVANJE V OKOLJE

Šola, tako matična kot obe podružnici, je močno vpeta v okolje, v katerem deluje. Z različnimi dejavnostmi za starše in tudi širšo javnost bogati kulturno življenje mesta in okoliških krajev. Predvsem šolski pevski zbori, gledališka in likovna dejavnost ter šport so tista področja, ki s svojo visoko kakovostjo najbolj izstopajo in prinašajo kraju dodano vrednost.

V številne občinske prireditve bo tudi letos vključena šola kot nosilka ali sooblikovalka programa, npr. novoletno dogajanje v mestu (novoletni bazar, prižig lučk), serija prireditev Delimo kulturo v mesecu februarju ... Učitelji in učenci podružnične šole Lokavec so vključeni kot sooblikovalci vseh prireditev, ki jih organizira KS Lokavec, društvo Slano blato, društvo DOLI, Društvo upokojencev, Mikološko društvo ... Kot že nekaj let se bomo tudi letos vključili v projekt Dnevi evropske kulturne dediščine in Teden kulturne dediščine.

Dodatno se bo šola vključevala v okolje v okviru projektov Pozdrav ptic miru in Teden kulture. Že več let izvajamo razne dobrodne akcije, s katerimi želimo pomagati socialno šibkim družinam. S takimi akcijami, npr. »Prezračimo omare« - zbiranje uporabnih oblačil, bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu.

Aktivno se bomo vključili tudi v razne projekte Občine Ajdovščina, npr. Prehod na sonaravno oskrbo s hrano, Teden mobilnosti, Mladost na burji, Igrajmo se varnost, Incastra ...

Učenci PP NIS bodo sodelovali v projektu Incastra, Mladost na burji in v projektu Teden mobilnosti. V decembru bodo pripravili javno praznično prireditev, v mesecu kulture pa bodo odprli vrata podružnice javnosti in predstavili svoje dejavnosti. Sodelovali bodo z lokalnimi obrtniki ter tako spoznavali različne poklice. Sodelovali bodo v dobrodelnih akcijah in akcijah, ki spodbujajo varovanje okolja (ekologija). Povezovali se bodo z zavodom CIRIUS iz Vipave, z glasbeno šolo Ajdovščina in PUM-om. Sodelovali bodo pri ozaveščanju javnosti ob svetovnem dnevu avtizma (2. 4.) in dnevu, ki obeležuje Dawnov sindrom (21. 3.). Pripravili bodo šolske in javne nastope ob različnih priložnostih.

Skozi celo leto šola sodeluje tudi z:

- Policijsko postajo Ajdovščina,
- Gasilsko reševalnim centrom Ajdovščina,
- Domom starejših občanov Ajdovščina,
- Rdečim križem Ajdovščina,
- Zavodom za šolstvo Nova Gorica,
- Zdravstvenim domom Ajdovščina,
- NIJZ,
- Ljudsko univerzo Ajdovščina,
- Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina
- Zavodom za zaposlovanje,
- Pedagoškimi fakultetami,
- Vrtcem Ajdovščina,
- CIRIUS Vipava,
- E-hiša, hiša poskusov
- VDC Ajdovščina,
- CŠOD,
- Zavodom za šport RS Planica,
- CSD Ajdovščina,

- CMZ Nova Gorica,
- Strokovni center Planina,
- MDPM Ajdovščina,
- Krajevno skupnostjo Lokavec,
- Društvom lokavških žena,
- Društvom Slano blato,
- Društvom DOLI,
- Lavričevo knjižnico,
- Mladinskim kulturnim centrom Hišo mladih,
- Pilonovo galerijo,
- Lokarjevo galerijo,
- Goriškim muzejem,
- Obrtno zbornico Ajdovščina,
- Planinskim društvom Ajdovščina,
- Slovensko vojsko,
- veteranskimi združenji OZVVS Ajdovščina-Vipava, SEVER in ZB NOB,
- Soškimi gozdnimi gospodarstvom,
- Vilo Lavanda,
- Inštitutom za mladinsko politiko,
- lovskimi družinami ...

Šola tesno sodeluje tudi z drugimi šolami v občini in sosednjih občinah. Prizadevali si bomo za izvedbo vsaj enega skupnega projekta ali dogodka.

Povezovanje naših učiteljev v oddelkih s prilagojenim programom z drugimi učitelji po Sloveniji, ki poučujejo v tem programu, je zelo pomembno, saj takih šol ni veliko in je zato tudi manj priložnosti za izmenjavo izkušenj.

Šola redno sodeluje z naslednjimi visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje:

- Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani,
- Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem,
- Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani,
- Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani.

Glede na pobude in potrebe bomo lahko sodelovali tudi z drugimi visokošolskimi zavodi. Šola z visokošolskimi zavodi sodeluje predvsem tako, da bodočim učiteljem omogoča opravljanje praktičnega izobraževanja (prakse). Glede na izkušnje preteklih let načrtujemo, da bo v tem šolskem letu praktično izobraževanje v naši šoli opravljalo približno 15 študentov pedagoških poklicev.

Šola sodeluje tudi z različnimi raziskovalnimi inštitucijami (npr. Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani, Pedagoška fakulteta Univerze na Primorskem, Pedagoški inštitut ...) tako, da jim pomagamo pri izvedbi različnih raziskav, ki se nanašajo na šolski prostor ali pouk.

9 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV

Prehrana učencev je sestavni del življenja in dela učencev. Dejavnosti, s katerimi želi šola spodbujati kulturo prehranjevanja, so:

- zagotavljanje kakovostne prehrane, ki temelji na fizioloških potrebah učencev v skladu s Smernicami in normativi zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in vpliva na njihovo zdravstveno stanje,
- izobraževanje staršev in učencev, organizatorja prehrane ter učiteljev (seminarji, roditeljski sestanki, strokovna srečanja, predavanja...),
- osveščanje in usposabljanje kuharic in čistilk (strokovno izpopolnjevanje, seminarji, delavnice...),
- ozaveščanje učencev o zdravi, varni in varovalni prehrani, pravih prehranskih navadah in kulturnem uživanju hrane pri pouku, dnevih dejavnosti in v oddelkih podaljšanega bivanja, s poudarkom na kulturnem uživanju hrane v času malice in kosila (uživanju hrane sede, v mirnem, sproščenem in prijetnem okolju),
- skrb za ustrezno higieno rok in rokovanja s hrano,
- razvijanje zavesti učencev za odgovorno ravnanje s hrano,
- skrb za pravilno ravnanje z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter zavržkih hrane,
- spodbujanje zdravstvene ozaveščenosti (zdrava prehrana, motnje prehranjevanja).

Z Zdravstvenim domom Ajdovščina sodelujemo pri sistematskih pregledih, sistematskih zobozdravstvenih pregledih ter rednih pregledih ustne higiene (1. do 6. razred). Strokovne službe Zdravstvenega doma občasno organizirajo predavanja za učence, na katerih jih opozarjajo na zdrav način življenja.

Zdrav način življenja spodbujamo tudi v okviru učnih načrtov posameznih predmetov in ob dnevih dejavnosti (športni dnevi, naravoslovni dnevi ...).

Z učenci PP NIS bomo med odmori ter po potrebi med poukom izvajali usmerjene aktivnosti za razgibavanje telesa, brain gym in gibalno-sprostivne dejavnosti. Pri pouku in v podaljšanem bivanju si bomo prizadevali za čim več gibanja na prostem. Ponudili bomo izbirne predmete, ki spodbujajo sprostitvene s pomočjo gibanja (družabni plesi), s pomočjo umetnosti (likovno snovanje 3), praktično delo (kmetijstvo). V podaljšanem bivanju jim bomo omogočili več gibalnih dejavnosti, ki so usmerjene v spodbujanje celostnega zdravega razvoja učencev.

Za zdrav razvoj učencev je gibanje nujno potrebno, zato si prizadevamo učencem nuditi čim več možnosti za športno udejstvovanje (različne interesne dejavnosti s področja športa) in gibanje na prostem (odmori med poukom, prosti čas v okviru podaljšanega bivanja, občasno pouk športa in naravoslovnih predmetov ...).

10 SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

V skladu s 37. členom Zakona o OŠ, 14. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi 21. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je Svet šole _____ sprejel Letni delovni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina.

Pred sprejetjem je Letni delovni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina pridobil mnenje učiteljskega zbora (_____) in Sveta staršev (24. 9. 2024).

Za realizacijo letnega delovnega načrta je odgovorna ravnateljica. Strokovni nadzor nad izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela opravlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Ravnateljica:
Irena Kodele Krašna