

ZAPISNIK

2. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2015/2016, ki je potekal v četrtek, 10. decembra 2015 ob 17.00 uri v učilnici št. 2 v stavbi 3 matične šole.

Prisotni člani: 23

Kristina Prosen (1.A), Tine Vižintin (1.B), Klavdija Žnidar (2.A), Ana Paljk (2.B), Veronika Tihelj Bajc (2.C), Miloš Popović (3.B), Barbara Rožič (4.A), Metka Vidmar Mihelj (4.B), Karmen Vunjak (5.B, namestnica), Ines Pergar (6.A), Tanja Štrancar (6.B), Tina Vrčon (6.C), Simon Stibilj (7.A), Dejan Hreščak (7.B), Marica Žen Brecelj (7.C), Zarja Hoenn Marc (8.A), Igor Savič (8.B), Bruna Božič (8.C), Janez Medvešček (9.A), Alenka Mikuž Vidmar (1.,2.L), Katja Zagorc (3.,4.L), Mateja Ličer (5.L), Kristina Bratina (3.-5. P, namestnica)

Prisotni ostali vabljeni: 4

ravnateljica Irena Kodele Krašna, pomočnici ravnateljice Kristina Valič in Nataša Bavčar, vodja šolske prehrane Tanja Čermelj in predstavnica Občine Ajdovščina Alenka Čadež Kobol

Odsotni člani: 7

Selma Bizjak (1.C) (opr.), Kristina Roldo (3.A) (opr.), Barbara Marušič Bačar (3.C) (opr.), Irena Humar Kobal (9.B) (opr.), Klavdija Jerončič (6.-9.P) (opr.), Igor Benko (5.A), Robert Soban (9.C)

Predsedujoča je v uvodnem nagovoru prisotne pozdravila in nadaljevala z vizijo šole, zapisano v vzgojnem načrtu. Izrazila je željo po medsebojnem sodelovanju in povezovanju ter poudarila, da je težnja vseh, da bi sestanki potekali tekoče, jedrnato, osredotočeni na bistvo predmeta obravnavanja.

Ad 1)

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda

12. člen Poslovnika delovanja Sveta staršev OŠ Danila Lokarja določa, da je Svet staršev sklepčen, če je na sestanku prisotnih več kot polovica članov.

SKLEP:

Svet staršev s prisotnostjo 23 članov od 30-ih je v skladu z 12. členom Poslovnika sklepčen.

Predsedujoča je po kratki obrazložitvi predlagala, da se potrdi in sprejme v obravnavo dnevni red, ki se ga spremeni tako, da se pod točko 9. doda tretja alineja: *Asfaltacija parkirišč ob stavbi 3*, pod točko 10. pa se z dnevnega reda umakne druga alineja: *Ocenjevalni kriterij - pojasnilo na podlagi zastavljenega vprašanja* (slednje bo obravnavano na naslednji seji).

DNEVNI RED:

1. Potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 1. sestanka Sveta staršev z dne 29. 9. 2015
3. Pregled in realizacija sklepov 1. sestanka Sveta staršev z dne 29. 9. 2015
4. Obravnava sprememb Pravil šolske prehrane
5. Analiza anket o šolski prehrani
6. Predstavitve novih Pravil in delovanja šolskega sklada
7. Predlog k spremembi Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/16 v zvezi s pobudo

- predstavnikov šolskega sklada glede pouka prostega dne 24. 12. 2015 z nadomeščanjem v maju 2016
8. Pregled prispelih ponudb fotografiranja razredov v šolskem letu 2015/16; podaja mnenj, predlogov
 9. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu šole:
 - Informacije, ki jih je v zvezi z novo šolo posredoval g. župan
 - Predstavitev predloga ureditve ceste ob novi šoli
 - Asfaltacija parkirišč ob stavbi 3
 10. Razno:
 - Komunikacija med starši in predstavniki staršev v Svetu staršev; težave, predlogi
 - Oblikovanje delovnih skupin
 11. Predlogi, mnenja in pobude predstavnikov Sveta staršev

Dnevni red s predlaganimi spremembami je bil soglasno potrjen in sprejet v obravnavo.

Ad 2)

Pregled in potrditev zapisnika 1. sestanka Sveta staršev z dne 29. 9. 2015

Pripombe, dane s strani g. Janeza Medveščka so bile upoštevane, drugih pripomb na zapisnik ni bilo.

SKLEP k 2. točki:

Zapisnik 1. sestanka Sveta staršev z dne 29. 9. 2015 se potrdi.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 3)

Pregled in realizacija sklepov 1. sestanka Sveta staršev z dne 29. 9. 2015

Odprt je bil sklep pod točko 7: "Šola do naslednjega sestanka Sveta staršev pridobi ponudbe še vsaj dveh podjetij ter zaprosi podjetje Artpro d.o.o. da svojo ponudbo dopolni."

SKLEP k 3. točki:

Sklep sestanka z dne 29.9.2015 pod točko 7. je realiziran v zvezi z 8. točko 2. sestanka z dne 10.12.2015.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 4)

Obravnava sprememb Pravil šolske prehrane

Na podlagi 6. člena Zakona o šolski prehrani predlog pravil šolske prehrane obravnava tudi Svet staršev. Pravila o šolski prehrani z začetkom veljavnosti 1.1.2016 je na kratko predstavila ga. Kristina Valič:

Od 1.1.2016 bo subvencija za kosilo pripadala, če bo povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku znašal:

- do 18 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji - v višini cene kosila;
- nad 18 % - 30 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji - v višini 70 % cene kosila;
- nad 30 % - 36 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji - v višini 40 % cene kosila.

Ob tem je ga. Valič omenila, da Občina financira kosila 39 otrokom, brezplačno malico ima 373 učencev, kar je 63% vseh učencev na šoli.

Po seznanitvi in obravnavi sprememb Pravil šolske prehrane s strani prisotnih članov pripombe niso bile podane, s predlaganimi spremembami so tako člani seznanjeni in se z njimi (soglasno) strinjajo.

Ad 5)

Analiza anket o šolski prehrani

Predsednica je pojasnila, da so s strani staršev prejeta mnenja glede šolske prehrane oblikovana zelo na splošno in kot taka ne dajejo vpogleda v morebitne pomanjkljivosti na področju šolske prehrane, da je bilo prejetih odgovorov malo, zato ti ne predstavljajo mnenja večine. Prejeta mnenja staršev so sledeča:

- 1. Hrana na OŠ Danila Lokarja na stavbi 1 je okusna, kakovostna, s ponudbo kosil na SŠ Vena Piona so otroci zadovoljni, jedilnik je dovolj pester in uravnotežen. Upošteva naj se smernice zdrave prehrane.*
- 2. Prostor v stavbi 1 je ustrezen, skupine se ustrezno zvrstijo in pokosijo. Na SŠ Vena Piona je stanje včasih precej kaotično, ko so tam osnovnošolci, srednješolci, torbe v večnamenskem prostoru.*
- 3. V slovenski javni šoli naj se postreže hrana slovenskih proizvajalcev, občasne male razlike v ceni ne pripomorejo bistveno k skupnim stroškom šolske prehrane.*
- 4. Otroci se iz šole vračajo lačni (izpostavljen primer otroka, ki pride v jutranje varstvo ob 6.30 uri in je v šoli do 15.30 oz. 16.00 ure).*
- 5. Po 7. šolski uri zmanjka določene vrste hrane, otrok dobi za kosilo tisto, kar še ostane. Otroci, ki imajo 7. šolskih ur imajo 10-15 min časa da pridejo do jedilnice na SŠ in pojedjo kosilo. Problem naj bi bil že izpostavljen in sprejet dogovor, da učiteljica 7. ure otroke spusti 10 min prej. Starši so mnenja, naj se razdeljevanje hrane podaljša do 14.30, da bi lahko tudi otroci iz višjih razredov imeli čas pojedti kosilo.*
- 6. „Otroci v stavbi 1 ki kosijo kasneje (ob 13.30) ne dobijo več kompletnega kosila ampak kar je ostalo. Starši plačujemo poln obrok, zato do tega ne bi smelo prihajati. Vsako leto skupaj z otroki izpolnimo anketni vprašalnik o jedilniku pri kosilu, dajemo predloge in pobude za izboljšavo kakovosti oz. pestrosti jedilnika, vendar do sedaj še nisem zasledila, da bi naše predloge upoštevali.“*
- 7. Otroci v višjih razredih potrebujejo količinsko več hrane za malico in za kosilo.*
- 8. Predlog za malice: topli napitki (mleko, čaj), večkrat kosmiči z mlekom, marmelada, med, spodbujanje otrok s strani učiteljev, naj pijejo vodo.*

Ga. ravnateljica je v zvezi z Analizo z dne 23.11.2015, izdelano s strani SŠ Vena Piona podala kratko obrazložitev. Povedala je, da se vedno najde kdo, ki si želi nekaj, česar ni v ponudbi in vedno je v ponudbi tudi kaj takega, česar kateri od otrok ne mara, v glavnem so otroci s šolsko prehrano zadovoljni. V nadaljevanju je še navedla, da so učenci burno razpravljali o šolski prehrani na šolskem parlamentu in sami prišli do zaključka, da se idealnega jedilnika, ki bi bil všeč prav vsem učencem, ne da sestaviti.

Vodja šolske prehrane ga. Tanja Čermelj je povedala, da je težko ugoditi vsem okusom, saj so želje zelo različne. Staršem je zagotovila, da se šola trudi ponuditi kvalitetno hrano v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja. Žal učiteljice opažajo, da na izletih malica ostaja, otroci jedo kar prinesejo s seboj (čips, gazirane pijače...), zato je starše pozvala, naj pri trudu v smeri zdravega prehranjevanja sodelujejo s šolo. Odsvetovana živila, ki jih otroci radi jedo, so na jedilniku največ dvakrat tedensko (npr. pašteta, hrenovke), zraven takih živil vedno priložijo zdravo živilo (npr. polnozrnat kruh, sadje). V shemo šolske prehrane vnašajo vedno več sadja ter veliko ekološko in lokalno pridelanih živil. Dobaviteljem živil šola z reklamacijami pove, da želi kvaliteto. Velik pokazatelj kvalitete šolske prehrane je podatek, koliko je odpada in na naši šoli ga je zelo malo.

Predsednica je predlagala, naj se na podlagi izvedenih anket (tako za malico kot za kosilo) vsakokrat opravi analizo in slednjo objavi na spletni strani šole. Anketiranje se izvede z namenom, da se ugotovi stopnjo zadovoljstva, morebitne pomanjkljivosti, analiza kot taka je lahko podlaga za nadaljnje aktivnosti. Ga. Tanja Čermelj je dodala, da ni nujno, da se opravi večja anketa, učencem večkrat zastavijo vprašanja preko razrednikov na razrednih urah.

G. Janez Medvešček je analizo anket o šolski prehrani pozdravil, saj je imel do sedaj stare informacije izpred nekaj let.

Ga. Tanja Čermelj je povedala, da nameravajo postaviti tudi spletno anketo, vendar je glede na izkušnje drugih šol, kjer je podobno anketo izpolnilo samo 10 ali 11 staršev, pričakovati šibak odziv.

G. Tine Vižintin je vprašal, ali imajo otroci v jutranjem varstvu na voljo dovolj hrane in tudi kakšno sadje.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da je šola priskrbela tudi za to namenjene posode in da je hrana na voljo vsakomur, ki je lačen. Ob tem je dodala, da je odpada hrane zelo malo, ker jo učenci tekom dneva pojedjo.

Predsedujoča je vprašala, do katere ure je možno na Srednji šoli Veno Pilon dobiti kosilo. Starši se namreč pritožujejo, da v nekaterih primerih otroci ne uspejo priti pravočasno do kosila.

Ga. Kristina Valič je odgovorila, da vsaj do 14.30 morda celo do 15.00.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da je bil problem le ob petkih, ko so imeli nekateri učenci 7. šolsko uro izbirni predmet, na Srednji šoli Veno Pilon pa ob petkih kuhinjo zaprejo prej kot druge dneve, ker dijaški dom ne obratuje več. Ta težava je sedaj odpravljena, ob petkih 7. šolsko uro nihče nima več pouka.

Predsedujoča je predlagala, naj ga. Kristina Valič na Svet staršev pošlje točen podatek o tem, do katere ure lahko gredo učenci na kosilo na stavbo SŠ Vena Pilon.

Ga. Valič se je zavezala, da bo ta podatek pridobila in o tem obvestila Svet staršev.

Ga. Marica Žen Brecelj je v zvezi s tem dodala, da je bil izpostavljen problem kombinacije izbirnih predmetov, kosila in šolskega avtobusa.

Ga. Mateja Ličer je povedala, da vozači ob dnevih, ko imajo na urniku 6 šolskih ur ne morejo na kosilo, saj v eni šolski uri ni mogoče priti do SŠ, pojesti kosilo in priti pravočasno nazaj, da še ujamejo šolski avtobus.

Ga. ravnateljica je odgovorila da se zaveda, da ima nekaj otrok ta problem vendar je šolski prevoz nemogoče organizirati tako, da bi lahko ustregli vsem.

SKLEP k 5. točki:

Analiza šolske prehrane z dne 23.11.2015 kot tudi vse bodoče analize v zvezi s šolsko prehrano se objavijo na spletni strani šole pod rubriko "Šolska prehrana".

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ob 17.45 je na sestanek pristopila ga. Alenka Čadež Kobol, predstavnica Občine Ajdovščina.

Ad 6)

Predstavitev novih Pravil in delovanja šolskega sklada

Predsednica je prisotne seznanila, da so bila dne 31.8.2015 sprejeta nova Pravila in delovanje šolskega sklada, ki so jih predstavniki predhodno prejeli. Besedo je predala predsednici upravnega odbora šolskega sklada, ge. Katji Zagorc, ki je izpostavila glavno spremembo v delovanju in sicer, da se vloge za denarno pomoč po novem oddajo v mesecu septembru za celo šolsko leto, ni jih potrebno oddajati za vsako šolsko dejavnost posebej, kot je bila praksa doslej. S tem se razbremeni tako starše kot tudi zaposlene na šoli.

Na vprašanje g. Janeza Medveščka, ali lahko ob spremembi socialnega položaja starši zaprosijo sklad za pomoč tudi med letom, je ga. Zagorc odgovorila pritrdilno.

Pojasnila je, da se upravni odbor trudi s pridobitvijo sredstev, saj je potreb veliko. Letos je na sklad prispelo 99 vlog, v skladu s Pravilnikom jih je 85 upravičenih do denarne pomoči. Ker se podjetja v zadnjem času ne odločajo za donacije, se sredstva zbirajo bolj ali manj znotraj ozkega kroga ljudi, to so starši učencev, na katere se vedno znova apelira, zato je ga. Zagorc spodbudila starše, naj se vsak po svojih močeh potruji in zastavi kakšno dobro besedo pri podjetnikih, katere morda osebno poznajo. Ker prispevki prihajajo samo od staršev ob raznih šolskih akcijah in prireditvah, ima sklad trenutno na razpolago premalo sredstev, da bi

poleg socialne pomoči lahko nemoteno zagotavljal tudi nadstandard. Poudarila je željo, da bi bili lahko iz sredstev šolskega sklada deležni vsi učenci naše šole ne glede na socialni položaj. Izpostavila je položaj družin "srednjega sloja", ki imajo ravno dovolj dohodka, da povsod le rahlo presegajo cenzus za dodelitev pomoči, ob tem pa nimajo nikjer nobene olajšave ter morajo vse položnice poravnati v celoti. Te družine bi radi vsaj delno razbremenili s tem, da bi sklad stroške določene dejavnosti pokrili celotnemu razredu ter da bi se otrokom omogočilo tudi kakšno od dejavnosti, ki jim zaradi dodatnega stroška sicer ne bi bile ponujene.

Upravni odbor šolskega sklada je povabil učitelje naj predlagajo, na kakšen način bi lahko sklad pomagal zvišati standard pouka. Učitelji so tako v začetku šolskega leta skladu oddali prošnje za pomoč pri izvedbi različnih programov in glede na trenutno stanje sredstev je sklad večino teh prošenj že odobril (glasbeno gledališka predstava, nakup glasbil, tiskanje knjige...). Predsednica sklada je poudarila, da je prioriteta vsekakor zagotavljanje socialne pomoči, kar pomeni, da mora v primeru pomanjkanja sredstev nadstandard počakati. Ob koncu je starše povabila na dogodke, kjer se bo zbiralo sredstva za šolski sklad:

- 21. decembra letos dobrodelni koncert šolskih pevskih zborov Nižaji, Višaji in Lokavec
- v začetku prihodnjega leta akcija zbiranja starega papirja
- 8. februarja premierna uprizoritev glasbeno gledališke predstave Ledeno kraljestvo
- dobrodelni tek na eno izmed majskih sobot. Glede dobrodelnega teka je še dodala, da bodo organizirane tudi druge športne igre ter starše povabila, naj se priključijo kateri od ekip.

Predstavniki Sveta staršev so seznanjeni s Pravili in delovanjem šolskega sklada, sprejetimi dne 31.8.2015.

SKLEP k 6. točki:

Do naslednjega sestanka Sveta staršev vsak predstavnik v Svetu staršev pripravi predlog, na podlagi katerega bi bilo možno pridobiti sredstva v šolski sklad.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 7)

Predlog k spremembi Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/16 v zvezi s pobudo predstavnikov šolskega sklada glede pouka prostega dne 24. 12. 2015 z nadomeščanjem v maju 2016

Ga. ravnateljica je predstavila pobudo šolskega sklada, da bi se pouk s 24. decembra prenesel na eno izmed sobot v maju, ko bi izvedli dobrodelni tek. Povedala je, da bo varstvo zagotovljeno tako v Ajdovščini kot v Lokavcu. Poudarila je, da je ta problem nastal le v letošnjem šolskem letu, ker po koledarju ni predvidene delovne sobote, dobrodelni tek pa bi imel v primeru, da bi ga izvedli na prosto soboto, prenizko udeležbo.

Ga. Alenka Mikuž Vidmar je pripomnila, da bi bilo dobro, če bi starši za pouka prost dan izvedeli dovolj zgodaj, da si lahko organizirajo dopust.

SKLEP k 7. točki:

Prisotni se s predlagano spremembo Letnega delovnega načrta v delu, ki se nanaša na šolski koledar za šolsko leto 2015/2016, strinjajo.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Predsednica je predlagala, da se, zaradi odhoda prisotnih udeležencev na sestanek Sveta šole, tretja alineja 9. točke dnevnega reda: *Asfaltacija parkirišča pred stavbo 3* obravnava pred 8. točko in ostalimi.

Predlog je bil s strani prisotnih članov soglasno sprejet.

Ad 9/3)

– Asfaltacija parkirišč ob stavbi 3

Vsebino dopisa Občine Ajdovščina z dne 9.12.2015, ki so ga predstavniki dan pred sestankom prejeli, je podrobneje predstavila ga. Alenka Čadež Kobol. Povedala je, da gre za asfaltacijo 41 parkirnih mest, ureditev odvodnjavanja, javno razsvetljava parkirišč ter ozelenitev (zasaditev dreves ob in med parkirnimi mesti). Za izvajalca del je bilo izbrano podjetje CPG d.d. Nova Gorica, izvajalec naj bi z deli pričel 14.12.2015. Po pogodbi morajo biti dela zaključena do 30.01.2016. Za varnostne ukrepe bo poskrbljeno v skladu z dogovorom med vodstvom šole in izvajalcem del. Ob koncu je starše prosila, naj v času gradnje za parkiranje uporabljajo nadomestna parkirišča v okolici (pred Športnim centrom in letnim kopališčem).

Predsednica je izrazila pomislek, čemu taka naglica z ureditvijo parkirišča ob stavbi 3. To bi se lahko preneslo na jesen, ko bodo učenci že v novi šolski stavbi. Go. Čadež Kobol je vprašala, zakaj ne začnejo prej z urejanjem parkirišč za starim mlinom glede na to, da se bo Lavričev trg pričel urejati šele leta 2017. Poleg tega so starši in vodstvo šole za projekt izvedeli slabih 10 dni pred začetkom izvajanja del, v tako kratkem času šola verjetno težko sprejme ustrezne dodatne varnostne in druge potrebne ukrepe.

Ga. Alenka Čadež Kobol je pojasnila, da je ureditev parkirišča ob stavbi 3 kar se tiče postopka pridobivanja dovoljenj in projektne dokumentacije prehitela projekt ureditve parkirišč za starim mlinom.

G. Janez Medvešček je pripomnil, da bi glede na to, da smo na ureditev parkirišča čakali toliko let lahko počakali še do oktobra, ko tukaj ne bo več šolski okoliš.

Ga. Alenka Čadež Kobol je odvrnila, da je pogodba že podpisana in da treh večjih gradbišč hkrati tako majhno območje ne prenese.

G. Janez Medvešček je predlagal, da se zaradi zagotavljanja varnosti otrok ter nemotenega pouka delavnik prestavi na popoldanski čas ali se uredi kako drugače.

G. Igor Savič je dodal, da bo pouk res moten, da pa je predvsem varnost otrok na prvem mestu.

Ga. Alenka Mikuž Vidmar je, glede na to, da je pogodba že podpisana in je občina projekt umestila v finančni načrt predlagala, naj se išče rešitve v smeri gradnje v popoldanskem času.

Ga. Alenka Čadež Kobol je pojasnila, da kamionov ne bo veliko in da imajo z izvajalcem dogovor, da se bo tampon med tednom odlagal na gradbišču ter se odvažal med vikendi.

G. Tine Vižintin je vprašal, kakšna je pogodba in ali dopušča kakšne spremembe. Go. ravnateljico je vprašal kakšne varnostne ukrepe ima namen sprejeti. Po njegovem mnenju je občasna prisotnost enega redarja na gradbišču premalo, prisotna bi morala biti stalno vsaj dva.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da so s strani šole vse pripombe in pomisleke poslali na občino takoj, ko so bili o načrtovanih delih obveščeni, vendar so bili žal postavljeni pred dejstvo.

Ga. Metka Vidmar Mihelj je opozorila, da ne moremo pričakovati, da kamionov med tednom ne bo, saj bodo morali sproti odvažati, da bodo lahko delo nemoteno nadaljevali.

Ga. ravnateljica je poudarila, da si nikakor ne moremo privoščiti kakršnegakoli tveganja.

Predsednica je vprašala, kako bo s hrupom.

Ga. Alenka Čadež Kobol je odgovorila da hrupa na to stran šole ne bo veliko in da bo več hrupa na strani stanovanjskih hiš.

Predsednica je vprašala kakšno je mnenje učiteljev.

Ga. ravnateljica je povedala da učitelji delijo skrb s starši.

Pomočnica ravnateljice ga. Nataša Bavčar je dodala, da so bili učitelji zgroženi in da se s posegom v tem času ne strinjajo.

Ga. Tanja Čermelj je kot učiteljica povedala, da jih skrbi tudi slaba potresna varnost stavbe.

G. Janez Medvešček je vprašal ali lahko šola delo organizira tako, da otroci ne bi križali transportne poti.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da v tem primeru učenci ne bi mogli imeti športne vzgoje.

G. Dejan Hreščak je predstavnik občine vprašal, ali na občini niso nič razmišljali o vsem tem.

Ga. Alenka Čadež Kobol je odvrnila, da so razmišljali in da so prav zato sprejeli varnostne ukrepe. Sama je mnenja, da je logistično možno dela izvajati tako, da bo varnost otrok zagotovljena.

Ga. Katja Zagorc je pripomnila, da smo dobili vtis, kakor da je bilo namerno narejeno na tak način, da smo tik pred začetkom del postavljeni pred dejstvo in se ne da ničesar več ukreniti.

Ga. ravnateljica je glede uporabe nadomestnih parkirišč dodala, da bi morala biti vsaj parkirišča pred občinsko stavbo v času del na voljo staršem.

G. Janez Medvešček je predlagal, naj se dela odvijajo po 15. uri.

Ga. Alenka Čadež Kobol je povedala, da to ni mogoče, saj je ob 17. uri že trda tema, poleg tega pa je pogodba z izvajalcem že podpisana.

G. Janez Medvešček je predlagal sprejem naslednjega sklepa:

SKLEP k tretji alineji 9. točke:

Privozi in odvozi kamionov naj se v dneh pouka ne izvajajo do 15. ure.

Sklep je bil sprejet z: 21 glasovi za, 1 glasom proti in 1 vzdržanim glasom.

Ob 18.50 uri so sestanek Sveta staršev zapustili: ga. ravnateljica, obe pomočnici ravnateljice, predstavnik staršev g. Janez Medvešček in g. Tine Vižintin, ga. Alenka Čadež Kobol ter ga. Tanja Čermelj.

Ad 8)

Pregled prispelih ponudb fotografiranja razredov v šolskem letu 2015/16; podaja mnenj, predlogov

Predsednica je pojasnila, da posebne razprave na to temo ne bo, ker je razprava o tem potekala že na prejšnjem sestanku.

SKLEP k 8. točki:

Vodstvo šole naj izbere ustreznega ponudnika razrednega fotografiranja za šolsko leto 2015/2016.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 9/1 in 2)

Poročilo predstavnikov staršev v Svetu šole

– Informacije, ki jih je v zvezi z novo šolo posredoval g. župan

G. župan je na podlagi sprejetega sklepa na 2. sestanku Sveta šole posredoval terminski načrt z navedbo aktivnosti, vezanih na gradnjo nove OŠ. Prisotni so imeli možnost vpogleda v terminski načrt in izvedene projekte Občine Ajdovščina v obdobju gradnje OŠ. Predsedujoča je poudarila, da se je investicijski projekt gradnje OŠ začel v juniju 2007 kar pomeni, da bo gradnja, s predvidenim zaključkom v juniju 2016, trajala celih 9 let. G. župan je za dolgotrajno gradnjo sicer navedel dva glavna vzroka: stečaj izvajalca del ter nadgradnjo šole. Predsednica meni, da stečajni ne bi smeli zaustaviti gradnje za toliko let, prav tako ne nadgradnja šole, kot tudi ne moremo zaobiti dejstva, da je bila Občina Ajdovščina v tem času delno ali v celoti investitor kar nekaj projektov v skupni vrednosti najmanj 1,5 milijona EUR kar pomeni, da smo bili na nek način izigrani. S strani g. župana je bila dana beseda, da je gradnja nove OŠ v času njegovega županovanja vsekakor prioriteta.

Ga. Marica Žen Breclj je mnenja, naj na stvari ne gledamo samo z negativnega vidika. Učitelji so predlagali nadgradnjo, v stečaj so šli vsi izvajalci del, ravnatelj se je zamenjal. Predlagala je, naj ostanemo pozitivno naravnani. Temu mnenju se je pridružil g. Dejan Hreščak in dodal, naj pogled usmerimo naprej.

Predsednica se je obema zahvalila za podano mnenje in poudarila, da smo vsekakor pozitivno naravnani in usmerjeni v prihodnost, vendar po devetih letih gradnje OŠ ne smemo biti povsem prizanesljivi.

– **Predstavitev predloga ureditve ceste ob novi šoli:**

Predsednica je prisotne seznanila, da je bil dne 23.10.2015 sestanek na temo ureditvene zasnove pred novo OŠ. Udeležilo se ga je vodstvo šole in predstavnik staršev g. Tine Vižintin. V učilnici je bil razprostrt načrt ureditvene zasnove. Prisotne je povabila, naj si ga po koncu sestanka podrobneje ogledajo in povedala, da bo predlog ureditve zunanje zasnove podrobneje predstavljen na eni izmed naslednjih sej, ko bo znano kaj več.

Ad 10/1 in 2)

Razno

– **Komunikacija med starši in predstavniki staršev v Svetu staršev; težave, predlogi**

Predsednica je prisotne obvestila, da je z namenom učinkovite komunikacije odprt elektronski naslov, objavljen na spletni strani šole pod rubriko "Svet staršev". Nanj se lahko starši obračajo z vprašanji, predlogi. Predsednica je prisotne seznanila, da so imeli nekateri predstavniki staršev težave s posredovanjem vprašanj v zvezi s prehrano. Glede na ugotovljeno je prisotne opozorila da sklepa, sprejetega na prejšnji seji pod točko 6.: "O soglasju k izvedbi nenačrtovane nadstandardne storitve se bodo za vsak konkreten predlog odločali starši tistih učencev, ki jih to zadeva, preko dopisne seje" ni mogoče realizirati, če predstavnik staršev nima kontaktnih podatkov staršev razreda, ki ga zastopa. Predsednica je predlagala da se dogovorimo, kako v bodoče postopati v smeri učinkovite komunikacije med predstavniki staršev in starši, ki jih zastopajo. Potekala je razprava o težavah in podaja predlogov.

SKLEP k prvi alineji 10. točke:

Z namenom učinkovite komunikacije, predstavniki staršev na naslednjem roditeljskem sestanku, vsak v svojem razredu pridobijo kontaktne podatke vseh staršev (elektronski naslov).

G. Miloš Popovič je predsednico opozoril, da nismo več sklepčni. Ugotovi se, da je prisotnih 15 članov. Prisotni člani so gornji sklep soglasno podprli.

– **Oblikovanje delovnih skupin**

Predsednica je prisotne seznanila, da je bil Poslovnik delovanja Sveta Staršev OŠ Danila Lokarja sprejet leta 2008. Mnenja je, da bi ga bilo potrebno v marsičem spremeniti, dopolniti zato je predlagala, da se v skladu z 11. členom Poslovnika vzpostavi delovna skupina za pripravo predloga sprememb Poslovnika, ki bo predstavljen na naslednjem sestanku Sveta staršev. V delovni skupini za pripravo sprememb Poslovnika Sveta staršev bodo sodelovali: ga. Klavdija Žnidar, ga. Alenka Mikuž Vidmar, g. Igor Savič, ga. Ines Pergar.

Ad 11)

Predlogi, mnenja in pobude predstavnikov Sveta staršev

S strani prisotnih članov predlogov, mnenj in pobud ni bilo podanih.

Predsedujoča se je prisotnim opravičila, ker je sestanek trajal dlje, kot je bilo sprva načrtovano, predvsem zaradi dodane točke glede urejanja parkirišča. Prisotnim se je zahvalila za sodelovanje in aktivno vlogo pri obravnavi posameznih točk in sestanek zaključila z lepimi željami ob prihajajočih prazničnih dneh.

Sestanek se je zaključil ob 19.40.

Katja Zagorc
zapisnikarica

Katja Zagorc



mag. Ines Pergar
predsednica Sveta staršev

Ines Pergar